



FOLIO:

**Instrucciones Generales:**

- 1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
- 2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
- 3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• **1- Resumen del Proyecto**

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

**1. Datos del Proyecto**

Nombre del Proyecto:

Folio (uso interno):

Fecha de Postulación:

**2. Datos del Concurso**

Fondo:

Línea:

Modalidad:

Fecha de Cierre:

**3. Responsable**

Tipo de Persona:

Persona Natural

Persona Jurídica

Nombre:

Nacionalidad:

C.I:

#### 4. Actividades

---

Fecha inicio proyecto:

---

Fecha término proyecto:

---

Duración Proyecto:

---

#### 5. Presupuesto

---

**Monto solicitado al CNCA:**

*Este proyecto cuenta con un monto fijo entregado por el CNCA, el cual se declara a continuación.*

**\$ 1**

**Monto Aportado por el postulante:**

\$

\$

**Total del proyecto:**

%

**% de Aportes sobre lo solicitado al CNCA:**

---

## • 2- CV Responsable y Equipo de Trabajo

---

*Debes incorporar los antecedentes curriculares y portafolios de las personas, naturales y/o jurídicas, que tendrán una responsabilidad importante dentro del proyecto, incluyendo en primer lugar al postulante responsable, y luego al equipo de trabajo si lo hubiera.*

### 1. Tipo de Persona:

---

*Marca con una X el tipo de persona responsable del proyecto, según corresponda.*

- Persona Natural
- Persona Jurídica

### 2. Antecedentes Personales de Responsable

---

*Completa los campos con la información de la persona responsable del proyecto. En caso de ser persona jurídica debes escribir los datos en la hoja Identificación de Persona Jurídica y además completar los datos en la hoja de datos del representante legal, según corresponda.*

Nombres:

---

Apellido Paterno:

---

Apellido Materno:

---

Nacionalidad:

---

RUT:

---

Género:

---

Fecha de nac.:

---

Edad:

---

Profesión u Oficio:

---

### 3. Dirección

---

País:

---

Región:

---

Comuna:

---

Dirección:

---

Código Postal:

---

### 4. Antecedentes de Contacto del Responsable

---

Teléfono:

( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Teléfono 2:

( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Correo Electrónico:

---

Página web:

---

**Identificación Persona Jurídica**

---

*En caso, que el responsable del proyecto corresponda a una Persona Jurídica, debes completar los campos con la información solicitada y además completar los datos en la hoja de datos del representante legal.*

**Razón Social:** \_\_\_\_\_

**RUT/ROL:** \_\_\_\_\_

**Tipo de sociedad:** \_\_\_\_\_

**Fecha de Constitución:** \_\_\_\_\_

**País:** \_\_\_\_\_

**Región:** \_\_\_\_\_

**Comuna:** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Teléfono fijo o móvil:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Teléfono fijo o móvil 2:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_

**Pagina web:** \_\_\_\_\_

**Antecedentes Personales del Representante Legal**

---

**Nombres:** \_\_\_\_\_

**Apellido Paterno:** \_\_\_\_\_

**Apellido Materno:** \_\_\_\_\_

**Nacionalidad:** \_\_\_\_\_

**RUT:** \_\_\_\_\_

**Género:** \_\_\_\_\_

**Fecha de nac.:** \_\_\_\_\_

**Edad:** \_\_\_\_\_

**Profesión u Oficio:** \_\_\_\_\_

**Dirección del Representante Legal**

---

**País:** \_\_\_\_\_

**Región:** \_\_\_\_\_

**Comuna:** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Antecedentes de Contacto del Representante Legal**

---

**Teléfono:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Teléfono 2:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_

**Página web:** \_\_\_\_\_

## Información del Equipo de Trabajo

---

*Esta hoja puede ser copiada tantas veces como número de participantes existan en el proyecto. Debes procurar numerar correctamente las hojas.*

### 1. Tipo de Persona:

---

*Marca con una X el tipo de persona del equipo de trabajo, según corresponda.*

*Si el participante es una persona jurídica debes escribir los datos en la hoja Identificación de Persona Jurídica y además completar los datos en la hoja según corresponda.*

- Persona Natural
  
- Persona Jurídica

### 2. Antecedentes Personales

---

**Nombres:** \_\_\_\_\_

**Apellido Paterno:** \_\_\_\_\_

**Apellido Materno:** \_\_\_\_\_

**Nacionalidad:** \_\_\_\_\_

**RUT:** \_\_\_\_\_

**Género:** \_\_\_\_\_

**Fecha de nac.:** \_\_\_\_\_

**Edad:** \_\_\_\_\_

**Profesión u Oficio:** \_\_\_\_\_

### 3. Dirección

---

**País:** \_\_\_\_\_

**Región:** \_\_\_\_\_

**Comuna:** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Código Postal:** \_\_\_\_\_

### 4. Antecedentes de Contacto

---

**Teléfono:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Teléfono 2:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_

**Página web:** \_\_\_\_\_

**Identificación Persona Jurídica**

---

**Razón Social:** \_\_\_\_\_

**RUT/ROL:** \_\_\_\_\_

**Tipo de sociedad:** \_\_\_\_\_

**Fecha de Constitución:** \_\_\_\_\_

**País:** \_\_\_\_\_

**Región:** \_\_\_\_\_

**Comuna:** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Teléfono fijo o móvil:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Teléfono fijo o móvil 2:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_

**Página web:** \_\_\_\_\_

**Antecedentes Personales del Representante Legal**

---

**Nombres:** \_\_\_\_\_

**Apellido Paterno:** \_\_\_\_\_

**Apellido Materno:** \_\_\_\_\_

**Nacionalidad:** \_\_\_\_\_

**RUT:** \_\_\_\_\_

**Género:** \_\_\_\_\_

**Fecha de nac.:** \_\_\_\_\_

**Edad:** \_\_\_\_\_

**Profesión u Oficio:** \_\_\_\_\_

**Dirección del Representante Legal**

---

**País:** \_\_\_\_\_

**Región:** \_\_\_\_\_

**Comuna:** \_\_\_\_\_

**Dirección:** \_\_\_\_\_

**Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Antecedentes de Contacto del Representante Legal**

---

**Teléfono:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Teléfono 2:** ( \_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_

**Página web:** \_\_\_\_\_





• **Curriculum**

Esta hoja puede ser copiada tantas veces como número de participantes existan en el proyecto. Debes procurar numerar correctamente las hojas.

**4. Antecedentes de Formación**

Ingresa la información de cada estudio realizado, junto con el lugar donde se realizó y la fecha.  
En Título/Grado ingresa el nombre del título otorgado o el nombre del curso realizado si corresponde.  
En Tutor/Guía/Maestro ingresa el nombre de la institución o persona que imparte el estudio.  
Si necesitas agregar más Antecedentes de Formación, copia la hoja cuantas veces sea necesario poniendo cuidado en la numeración de las páginas.

**Tipo de Estudio**

(Debes indicar para cada estudio realizado si éste es Formal o Informal).

Formal  Informal

**Estado del Estudio**

(Indica si el estudio se encuentra en curso, está incompleto o completo. En caso que el estudio se encuentra en curso, debes indicarlo en primer lugar junto con la fecha de inicio del mismo).

En curso  Completo  Incompleto

**Estudio Realizado**

\_\_\_\_\_

**Título/Grado**

\_\_\_\_\_

**País**

\_\_\_\_\_

**Región**

(No completar si reside en el Extranjero.)

\_\_\_\_\_

**Comuna/Ciudad**

\_\_\_\_\_

**Fecha Inicio**

\_\_\_\_\_

**Fecha Finalización**

\_\_\_\_\_

**Fecha Titulación**

\_\_\_\_\_

**Universidad/Instituto/  
Maestro/Tutor**

\_\_\_\_\_

**Tipo de Estudio**

(Debes indicar para cada estudio realizado si éste es Formal o Informal).

Formal  Informal

**Estado del Estudio**

(Indica si el estudio se encuentra en curso, está incompleto o completo. En caso que el estudio se encuentra en curso, debes indicarlo en primer lugar junto con la fecha de inicio del mismo).

En curso  Completo  Incompleto

**Estudio Realizado**

\_\_\_\_\_

**Título/Grado**

\_\_\_\_\_

**País**

\_\_\_\_\_

**Región**

(No completar si reside en el Extranjero.)

\_\_\_\_\_

**Ciudad**

\_\_\_\_\_

**Fecha Inicio**

\_\_\_\_\_

**Fecha Finalización**

\_\_\_\_\_

**Fecha Titulación**

\_\_\_\_\_

**Universidad/Instituto/  
Maestro/Tutor**

\_\_\_\_\_

## 5. Experiencia Laboral

*Esta hoja puede ser copiada tantas veces como sea necesario. Debes procurar numerar correctamente las hojas.  
Ingresa información sobre tu experiencia laboral y dónde se desarrolló. Si actualmente continúas desempeñándote ahí, escribe la palabra "A la fecha" en la Fecha de Término. Si no continúas en esa actividad de trabajo ingresa la fecha de término.  
En actividades desempeñadas escribe una breve reseña de las responsabilidades y tareas designadas en ese trabajo.*

**Actividad/Cargo/Rol**

---

**Institución/Empresa**

---

**País**

**Región**

*(No completar si reside en el Extranjero.)*

---

---

**Comuna/Ciudad**

---

**Fecha Inicio**

---

**Fecha Finalización**

---

**Actividades desempeñadas**


**Actividad/Cargo/Rol**

---

**Institución/Empresa**

---

**País**

**Región**

*(No completar si reside en el Extranjero.)*

---

---

**Comuna/Ciudad**

---

**Fecha Inicio**

---

**Fecha Finalización**

---

**Actividades desempeñadas**


## 6. Portafolio

En portafolio ingresa información de actividades relacionada con exposiciones, notas de prensa, carpetas de trabajos, catálogos, discos, y trabajos anteriores en general, que consideres relevantes para la evaluación de la experiencia artística, de gestión, o la que corresponda a la naturaleza de este proyecto. Puedes adjuntar material físico de respaldo del portafolio. Esta hoja puede ser copiada tantas veces como sea necesario. Debes procurar numerar correctamente las hojas.

**Nombre**

---

**Descripción de funciones desempeñadas**


**Descripción de la actividad/trabajo**


**Fecha Inicio**

---

**Rol Desempeñado**

---

**Fecha Finalización**

---

**Nombre**

---

**Descripción de funciones desempeñadas**


**Descripción de la actividad/trabajo**


**Fecha Inicio**

---

**Rol Desempeñado**

---

**Fecha Finalización**

---

• **3- Territorio**

---

*En esta sección debes completar los campos exigidos a continuación. Esta información es la que usarán los evaluadores para conocer los detalles de tu proyecto. Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto.*

**Región de Responsable** \_\_\_\_\_

**Notificaciones:**

*Indica la vía de notificación del resultado de los distintas etapas concursales. Si opta por notificación vía correo electrónico deberá indicar dos direcciones: una propia y otra de algún integrante del equipo de trabajo o de un tercero designado para estos fines.*

Correo Electrónico

Carta Certificada

**Correo Propio** \_\_\_\_\_

**Correo Integrante** \_\_\_\_\_

**Dirección** \_\_\_\_\_

**Región y Comuna** \_\_\_\_\_

- **4- Formulación**

---

*En esta sección debes completar los campos exigidos a continuación. Esta información es la que usarán los evaluadores para conocer los detalles de tu proyecto. Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto.*

**1. Objetivo de la participación**

---

*Menciona los objetivos que buscas lograr con tu participación.*


**2. Datos completos de la persona que asistirá**

---

*Nombre completo, RUT, Dirección, Región, Teléfono, Correos electrónicos.*


## • 5- Documentos Adjuntos

*En esta sección debes detallar los documentos obligatorios y voluntarios que estás adjuntando al proyecto, de acuerdo a lo exigido en las bases de concurso, en alguno de los formatos señalados y con los contenidos que se requieren. Durante la etapa de admisibilidad se revisará que los contenidos de los documentos obligatorios que adjuntes correspondan a lo exigido en las bases. También podrás adjuntar antecedentes complementarios que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores.*

### Documentos requeridos obligatorios

*Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.*

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Portafolio de trabajo	Breve reseña del trabajo realizado por el editor, agente literario o distribuidor, incorporando una descripción de su línea editorial y/o portafolio de trabajo.	
2	Muestra representativa del catálogo editorial o portafolio de autores/obras representadas	Se deberá adjuntar muestra representativa del catálogo editorial de autores/obras representadas, acorde a los intereses y objetivos a desarrollar en la Feria. este deberá ser entregado en el formato proporcionado para ello.	
3	Nómina de directores, constituyentes, socios o accionistas	Nómina de directores, constituyente, socios o accionistas, los postulantes personas jurídicas con fines de lucro, deberán acompañar la nómina en que se individualicen los directores, constituyente, socios o accionistas.	
4	Copia del pasaporte de quien asistirá a la Feria	Adjuntar copia del pasaporte de quien asistirá al feria, con una vigencia superior a 6 meses a contar de la fecha del viaje o copia del certificado en trámite de dicho documento.	
5	Curriculum de la persona que asistirá	Breve reseña de la trayectoria del profesional del libro que asistirá a la Feria, destacando participación en eventos internacionales y algunos hitos importantes concordantes a su trayectoria en Chile y en el extranjero.	
6	Declaración jurada simple	Se deberá acompañar declaración jurada simple, mediante la cual se señale compromiso de financiar todos aquellos gastos necesarios para la asistencia a la Feria, que no sean cubiertos por el Consejo.	
7	Reseñas en prensa nacional e internacional	Se podrá adjuntar un dossier que contenga hasta 7 reseñas de sus títulos (publicados o representados) en prensa. Las reseñas pueden provenir tanto de prensa impresa o digital, en medios nacionales e internacionales.	



## Documentos voluntarios

---

*Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.*

N°	Nombre del Documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

- **Presupuesto**

---

Monto solicitado al CNCA 0

---



## • 9- Declaración Jurada

---

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causas de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las Inhabilidades", numeral tercero, capítulo II de las bases del concurso.
2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases del concurso.
3. Declaro hacerme totalmente responsable por la veracidad de mis declaraciones, que a toda información entregada es verdadera y que explica conforme a la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado.
4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Consejo Nacional de Cultura y las Artes (CNCA) por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado.
5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicados en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.
6. Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de  páginas en este documento.

---

**Nombre del Postulante Representante del Proyecto**

---

**Firma del Postulante Representante del Proyecto**