



FOLIO:

Instrucciones Generales

1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.

2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.

3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• Resumen del Proyecto

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

1. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto:

Folio (uso interno):

Fecha de Postulación:

2. Datos del Concurso

Fondo:

Línea:

Modalidad:

Fecha de Cierre:

3. Responsable

Tipo de Persona:

Persona Natural Persona Jurídica

Nombre:

Nacionalidad:

CI:

• **Resumen**

• **Territorio y Notificación**

En esta sección debe completar los datos solicitados, referentes a región de ejecución del proyecto, región de residencia del responsable y notificaciones asociadas al concurso. La región de residencia se completa automáticamente una vez definido el responsable, en caso que éste resida en el extranjero deberá completar la región de residencia de una persona que lo represente en Chile.

Región Representante

Región de Residencia

Región del Representante

Notificaciones

Indique su preferencia para las notificaciones asociadas al concurso. Si escoge notificación vía correo electrónico deberá ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberá mantener operativas mientras dure el proceso de concurso. Si define notificación vía correo certificado ingrese su dirección postal.

Correo Electrónico Carta Certificada

Correo Propio

Correo Integrante

Dirección

Región y Comuna

• Formulación Principal

Siga las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar el proyecto. Recuerde verificar campos obligatorios.

Área Artística

Indique el área artística de su especialidad. Marque solo una opción.

- Audiovisual
- Animación
- Videojuegos
- Editorial
- Música
- Teatro
- Danza
- Diseño (gráfico e industrial)
- Moda - Estilistas y emprendedores de moda
 - Circo

¿Ha participado en otras versiones de MICSUR?

Indique según corresponda.

SI

NO

Indicar Año (s)

Si ha participado en otras versiones de MICSUR indique año o años en los que participó

Indicar Año (s)

Compromiso de Participación

Expreso mi compromiso de participación en las actividades programadas por el CNCA y por los anfitriones de MICSUR 2018, así como de los preparativos del viaje asistiendo a actividades preparatorias si existiera y aportando oportuna y adecuadamente la información solicitada para inscribir la delegación chilena en el mercado.

Sí No

¿La persona que participa en MICSUR representa obras o proyectos de terceros?

Si su respuesta es "Sí", deberá adjuntar la autorización que corresponda en la sección "Documentos Adjuntos".

Sí No

¿La Persona Jurídica que participa en MICSUR es con fines de lucro?

Si su respuesta es "Si", deberá adjuntar la nómina de integrantes, según corresponda, en la sección "Documentos Adjuntos".

Si No

• Documentos Adjuntos

Documentos requeridos Obligatorios

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Dossier o carpeta	Book, portafolio, catálogo o similar de los proyectos u obra(s) a presentar en MICSUR 2016 (máximo 5 páginas por proyecto u obra). En caso de contar con un video de los mismos, adjuntar link para visualización. No se aceptarán archivos de video. Este documento debe incluir una carta de intención donde el representante explique cuál es su estrategia de internacionalización y cómo MICSUR constituye una oportunidad para potenciarla. Adjuntar un PDF con la información que corresponda. Ver bases de concurso, sección documentos obligatorios.	
2	Agenda preliminar	Perfil y justificación de las empresas o personas con las cuales pretende reunirse en función de los objetivos que persigue para la agrupación que representa en MICSUR. Si tiene contactos previos confirmados se recomienda incluirlos. Adjuntar un PDF con la información que corresponda. Ver bases de concurso, sección documentos obligatorios.	
3	Autorización o cesión de derechos de autor	Si la persona que participa en MICSUR representa a obras de terceros, personas naturales o jurídicas, deberá adjuntar una autorización o una cesión expresa del titular de los derechos de autor sobre la obra. Adjuntar un PDF con la información que corresponda. Ver bases de concurso, sección documentos obligatorios.	
4	Nómina de directores, constituyentes, socios o accionistas	Si la Personas Jurídica es con fines de lucro, deberá acompañar la nómina en que se individualicen los directores, constituyente, socios o accionistas. Adjuntar un PDF con la información que corresponda. Ver bases de concurso, sección documentos obligatorios.	

Documentos Voluntarios

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

• Declaración Jurada

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades", numeral tercero, Capítulo II de las bases del concurso.
2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases del concurso.
3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado.
4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Consejo Nacional de la Cultura y las Artes por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado.
5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.</h4>

Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de páginas en este documento.

Nombre del Postulante Representante del Proyecto

Firma del Postulante Representante del Proyecto