**ANEXO 1. Formulario Único de Postulación (FUP)**

**Anexo 1.1**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN – CONVOCATORIA:**

**FINANCIAMIENTO DE INICIATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES CULTURALES COMUNITARIAS 2020**

**PROGRAMA RED CULTURA**

**MODALIDAD 1**

**Fortalecimiento interno de la OCC y su comunidad (Intra-OCC)**

Complete de manera clara y ordenada todos los campos requeridos en el formulario de postulación. Recuerde revisar la información declarada antes de hacer envío del formulario.

1. **Resumen de la postulación**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Nombre de la iniciativa:** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Nombre de la OCC postulante:** | | | |
|  | | | |
| OCC cuenta con sede (marque la casilla que corresponda) | Si | | No |
| * 1. **Representante/Responsable de la iniciativa:** | | | |
| Tipo de persona (marque con X solo la casilla que corresponda) | | Persona natural: | Persona jurídica: |
| **CON PERSONALIDAD JURIDICA** | | | |
| **Nombre representante legal:** | |  | |
| Rut: | |  | |
| Teléfono: | |  | |
| Dirección: | |  | |
| Comuna: | |  | |
| Región: | |  | |
| **SIN PERSONALIDAD JURIDICA** | | | |
| **Nombre del responsable de la iniciativa:** | |  | |
| Rut: | |  | |
| Teléfono: | |  | |
| Dirección: | |  | |
| Comuna: | |  | |
| Región: | |  | |
| * 1. **Monto solicitado:** Indique la totalidad del monto solicitado. | | | |
|  | | | |
| * 1. **Cantidad de meses de duración de la iniciativa:** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Notificación de concurso:** Indique dos correos electrónicos para recibir notificaciones del concurso. Un correo debe corresponder al de responsable de la iniciativa y otro a un participante del equipo de trabajo. | | | |
| Correo electrónico 1: | | | |
| Correo electrónico 2: | | | |

1. **Presentación de iniciativa de diagnóstico de la Organización Cultural Comunitaria**

|  |
| --- |
| * 1. **Resumen de la iniciativa.** Describa sintéticamente la iniciativa que está postulando. Extensión máxima de 10 líneas. |
|  |
| * 1. **¿Qué queremos hacer?** Defina con precisión el **objetivo** que se espera alcanzar mediante la iniciativa de un diagnóstico. |
|  |
| * 1. **¿Por qué lo vamos a hacer?** Describa la situación actual de la OCC y las **razones** que determinaron la elección del objetivo del diagnóstico. Considere la identificación de **necesidades** que argumentan la propuesta. |
|  |
| * 1. **¿Cuál es la situación de la que partimos?** Describa las potencialidades y capacidades de la OCC para lograr el objetivo. A continuación, presente **los contenidos** que se buscan abordar en la propuesta de diagnóstico. |
|  |
| * 1. **¿Qué vamos a lograr con esta iniciativa?** Identifique en qué medida el diagnóstico va a **beneficiar el fortalecimiento de la OCC** en base a las necesidades identificadas. |
|  |
| * 1. **¿Cuál es nuestra relación con el territorio?** Describa las características socioculturales relevantes del territorio en el cual se despliegan las actividades de la OCC. Señale **cómo se relacionan estas características territoriales con la iniciativa de diagnóstico.** |
|  |

1. **Descripción de la iniciativa y sus actividades:**

|  |
| --- |
| * 1. **Describa las acciones de la Etapa Diagnóstica participativa y comunitaria.** Debe considerar formas creativas para estimular la participación de la comunidad, puede considerar **mediación artística** desde lo virtual. Debe incluir técnicas para recopilar información, sistematización y organización de la información, que servirá como insumo para el relato final. |
|  |
| * 1. **Describa las acciones de la Etapa de Diseño Estratégico del Fortalecimiento de la OCC.** En esta etapa la OCC debe proponer objetivos, acciones, responsabilidades y cronograma de trabajo. Se debe contar con un documento que proponga acciones y **mecanismos creativos** para fortalecer puntos críticos de participación y convocatoria, identificados en la primera etapa. Señale la acción o acciones que podrán ser desarrolladas durante la implementación de la iniciativa. |
|  |
| * 1. **Describa las acciones de la Etapa de difusión.** Describa el plan de comunicación comunitaria para la difusión de los resultados. **Señale los soportes de difusión**, es decir, en qué formato se compartirán los resultados, pueden ser mediante el uso de redes sociales, transmisiones *online*, diversos medios digitales u otros. |
|  |
| * 1. **¿Cuál es nuestra meta?** Describa los **resultados** que se proponen alcanzar para dar cumplimiento al objetivo. Estos resultados forman parte de la **propuesta de fortalecimiento de la OCC.** |
|  |
| * 1. **¿Con quiénes nos vamos a vincular?** Defina la **cobertura**, es decir, la comunidad a la que se busca incluir en el desarrollo y/o resultados del diagnóstico. Proponga los mecanismos mediante los cual se **crearán formas de participación** virtual de esa comunidad o comunidades. |
|  |

* 1. **Cronograma de actividades.** Detalle de manera ordenada y consecutiva las actividades a desarrollar. Considere que la duración máxima es de cinco (5) meses: cuatro (4) corresponden a la implementación y un (1) mes para la rendición de la iniciativa.

Agregue las filas que sean necesarias para la cantidad de actividades de la iniciativa.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Mes 5** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Descripción del equipo de trabajo**

|  |
| --- |
| * 1. **Descripción equipo de trabajo y responsabilidades.** Identifique a los miembros de la OCC que participarán en el diagnóstico y sus responsabilidades para el desarrollo de cada una de las actividades declaradas en la iniciativa. |
| 1. Nombre: |
| Responsabilidad: |
| 1. Nombre: |
| Responsabilidad: |
| 1. Nombre: |
| Responsabilidad: |
| 1. Nombre: |
| Responsabilidad: |
| 1. Nombre: |
| Responsabilidad: |

1. **Gastos asociados a la iniciativa**

Detalle de manera ordenada todos los gastos asociados a la iniciativa. Los gastos se dividen en **gastos de honorarios** destinados al equipo de trabajo de la iniciativa y en **gastos de operación** destinados al financiamiento de las actividades a implementar (cuentas de plataformas para transmisión en vivo zoom, stream yard o similares, internet, entre otras). **No se financian gastos de inversión.**

Recuerde que el monto mínimo de postulación es **$1.500.000** y el monto máximo de postulación es **$3.000.000**.

Agregue las filas que sean necesarias para la cantidad de gastos asociados a cada tabla.

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Gastos de honorarios** | |
| Nombres participantes: | Monto solicitado: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Total gastos honorarios: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Gastos de operación** | |
| Ítem: | Monto solicitado: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Total gastos de operación: |  |

* 1. **Resumen de gastos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de gastos** | **Monto solicitado** |
| Total honorarios: |  |
| Total gastos de operación: |  |
| Total monto solicitado: |  |