

### Instrucciones Generales

---

- 1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
- 2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
- 3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

### • Resumen del Proyecto

---

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

#### 1. Datos del Proyecto

---

Nombre del Proyecto: \_\_\_\_\_

Folio (uso interno): \_\_\_\_\_

Fecha de Postulación: \_\_\_\_\_

#### 2. Datos del Concurso

---

Fondo: \_\_\_\_\_

Línea: \_\_\_\_\_

Modalidad: \_\_\_\_\_

Fecha de Cierre: \_\_\_\_\_

#### 3. Responsable

---

Tipo de Persona: *Persona Natural*    *Persona Jurídica*

Nombre: \_\_\_\_\_

Nacionalidad: \_\_\_\_\_

CI: \_\_\_\_\_

**4. Actividades**

---

Fecha inicio proyecto: \_\_\_\_\_

Fecha término proyecto: \_\_\_\_\_

Duración Proyecto: \_\_\_\_\_

**5. Presupuesto**

---

Monto solicitado: \$ \_\_\_\_\_

Monto Aportado por el Postulante:

    Monto de Cofinanciamiento Voluntario: \$ \_\_\_\_\_

    Monto de Cofinanciamiento Obligatorio: \$ \_\_\_\_\_

Total del proyecto: \$ \_\_\_\_\_

% de Cofinanciamiento sobre lo solicitado: % \_\_\_\_\_

- **Resumen**

---

- **Encuesta**

---

*Te solicitamos contestar las preguntas a continuación:*

**1. ¿Fuiste responsable o integrante del equipo de trabajo de algún proyecto seleccionado de la convocatoria de Fondos 2021 o del Fondo de Emergencia dispuesto por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio?**

---

*Sí de Fondos Cultura 2021*

*Sí del Fondo de Emergencia*

*Sí de ambos*

*No de ninguno*

*No estoy segura/a*

**2. ¿Qué tan de acuerdo estás con la siguiente afirmación? "Las líneas y modalidades de la presente convocatoria Fondos Cultura 2022 fomentan la reactivación del sector cultural".**

---

*En total desacuerdo*

*Parcialmente en desacuerdo*

*Parcialmente de acuerdo*

*Estoy de acuerdo*

**3. Cuando se cumplen 30 años de FONDART, ¿estás de acuerdo con esta afirmación? Las convocatorias son el mecanismo más transparente a la hora de entregar los recursos que dispone el Ministerio.**

---

*En total desacuerdo*

*Parcialmente de acuerdo*

*Estoy de acuerdo*

*Parcialmente en desacuerdo*

**4. ¿Con cuál género te identificas? La identidad de género se vincula con la definición y el sentir que tienen las personas de sí mismas respecto a categorías que socialmente se vinculan al sexo.**

---

*Trans, corresponde a una forma abreviada e inclusiva de referir a identidades cuyo sexo asignado al nacer es diferente del género con el cual se identifican. Este término puede incluir: transgénero, transexual, transformista, travesti, entre otros.*

*Masculino*

*Trans*

*Prefiero no responder*

*No sé*

*Otros*

*Femenino*

¿Cuál?

---

¿Cuál?

---

**5. ¿Consideras que la información entregada en los formularios de postulación y en Bases de concursos facilitaron tu postulación?**

---

*Estoy de acuerdo*

*En total desacuerdo*

*Parcialmente de acuerdo*

*Parcialmente en desacuerdo*



**6. ¿Ya te inscribiste en nuestro Registro de Agentes Culturales, Artísticos y Patrimoniales?**

---

*Si aún no lo has hecho, te invitamos a participar de un instrumento transparente, inclusivo y universal, que permitirá que el Estado de Chile mejore la focalización de sus políticas públicas culturales. Para hacerlo, ingresa en el siguiente enlace:  
<https://www.cultura.gob.cl/registroagentes/>*

Si    No

## • Territorio y Notificación

---

En esta sección debes completar los datos territoriales solicitados. La región de residencia de la persona responsable se completará automáticamente una vez definido en la sección equipo de trabajo. En caso que la persona responsable de este proyecto resida en el extranjero, deberás indicar la región de una persona que eventualmente te representará en Chile.

**Región Representante** \_\_\_\_\_

**Región de Residencia** \_\_\_\_\_

**Región de Ejecución**

Región	Comuna

### Notificaciones

Indica tu preferencia para las notificaciones asociadas al concurso. Si escoges notificación vía correo electrónico deberás ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberás mantener operativas mientras dure el proceso de concurso. Te solicitamos preferir la forma de notificación vía correo electrónico debido a la contingencia nacional e internacional.

Correo Electrónico      Carta Certificada

**Correo Propio** \_\_\_\_\_

**Correo Integrante** \_\_\_\_\_

**Dirección** \_\_\_\_\_

**Región y Comuna** \_\_\_\_\_

## • **Formulación Principal**

---

*Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto. Recuerda verificar campos obligatorios.*

### **Declaración de la persona responsable del proyecto**

---

*Revisa detenidamente que tu proyecto no incluya a persona (s) con incompatibilidad de acuerdo al capítulo II numeral 2 de las bases, para evitar quedar fuera de la convocatoria. Debemos garantizar el cumplimiento de las normas de probidad en nuestros procesos, por lo que las incompatibilidades se revisan constantemente. Como orientación, en tu proyecto no pueden participar las autoridades del Ministerio y los(as) trabajadores(as) de la Subsecretaría de las Culturas y las Artes y de las Seremías, así como los integrantes del Consejo Nacional de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, de los Consejos Regionales de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, del Consejo de Fomento de la Música Nacional, del Consejo del Arte y la Industria Audiovisual y del Consejo Nacional del Libro y la Lectura, quienes también con autoridades del ministerio.*

*Como responsable declaro que no incluyo a personas que tengan incompatibilidad para postular.*

## Restricción para firma de convenio

---

*Considera que, de ser seleccionado tu proyecto, no podrás suscribir convenio si no has efectuado entrega de la rendición de cuentas de recursos otorgados con anterioridad por el Ministerio, de acuerdo a las fechas de entrega señaladas en el convenio. Si no se da solución a lo anterior en el plazo establecido para la suscripción del nuevo convenio, se entiende que el/la responsable renuncia automáticamente a la selección de su proyecto.*

*Como responsable tomo conocimiento de la restricción para suscribir convenio.*

## Entrega de los recursos asignados

---

*Al enviar mi postulación, declaro estar en conocimiento que la entrega de recursos de parte del Ministerio podría efectuarse con posterioridad a la fecha de inicio de proyecto que indiqué en mi FUP. Esto debido a retrasos generados dado el progresivo incremento de postulantes y fondos dispuestos por la cartera, que implican una mayor carga administrativa para las regiones encargadas de tramitar los convenios y efectuar los pagos.*

*Como responsable tomo conocimiento de los plazos para la entrega de recursos*

**¿El proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario?**

---

*Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Carta de consentimiento de Comunidad Indígena" en la sección Documentos Adjuntos.*

*Si    No*

**¿Estás actualmente cursando la formación para la cual postulas?**

---

*Si tu respuesta es sí deberás adjuntar el documento "Certificado de alumno regular" en la sección Documentos Adjuntos.*

*Si    No*

## Postulaciones por persona

---

*La persona responsable solo podrá presentar 1 proyecto a esta línea de concurso. Con la finalidad de poder distribuir de mejor manera los recursos, podrás presentar sólo una postulación a la presente línea. Para estos efectos sólo consideraremos la última presentada según la hora y día de su envío, siendo declaradas inadmisibles las demás de la modalidad.*

*Como responsable del proyecto tomo conocimiento del número de postulaciones por persona.*



## Lugar en que se desarrolla la formación

---

*Indica el lugar donde desarrollarás tu formación.*

*Nacional*

*Internacional*

**País de realización de la formación**

---

*Indica el país donde realizarás la becas a la que estás postulando.*

**País de realización de la formación**

---

**Nombre de Institución, Docente o Maestro que imparte el estudio**

---

*Ingresar el nombre de la Institución, Docente o Maestro que imparte el estudio al que estás postulando*

**Nombre de Institución, Docente o Maestro que imparte el estudio**

---

**Nombre de la formación**

---

*Indica el nombre de la formación a la que estás postulando*

**Nombre de la formación**

---

## Disciplinas artísticas o ámbitos culturales

---

Marque según corresponda.

*Artesanía*

*Arquitectura*

*Pueblos Originarios*

*Artes Visuales*

*Diseño*

*Fotografía*

*Patrimonio*

Gestión Cultural en alguno de los ámbitos señalados.

*Nuevos Medios*

## Gestión Cultural en los ámbitos señalados anteriormente

---

*Si en el campo anterior indicaste que tu formación corresponde a Gestión Cultural, debes indicar aquí el ámbito que consideras. Recuerda que en las bases de concurso, se indican los Grupos en los cuales se dividen las modalidades, por lo que no contar con el ámbito en los proyectos de Gestión Cultural, afectará tu evaluación.*

*Pueblos Originarios*

*Artesanía*

*Nuevos Medios*

*Arquitectura*

*Patrimonio*

*Fotografía*

*Diseño*

*Artes Visuales*

## Declaración de intereses del/la postulante

---

*Describe las razones por las cuales deseas realizar los estudios, describiendo tus intereses académicos y/o disciplinarios. Además, señala que relación tiene el estudio elegido, así como el lugar donde se realizará con tu experiencia académica y/o disciplinaria actual; así como el impacto que se espera tengan los estudios elegidos en el desarrollo profesional del postulante y el campo artístico en el que se inscribe la formación.*

## Transferencia de conocimientos

---

*Describe el detalle de la(s) actividad(es) que realizaras para cumplir con la transferencia de conocimientos exigida en Bases de Concurso (señaladas en el Objeto de la Convocatoria) considerando la metodología, público objetivo y el lugar donde esta(s) se desarrollará(n). A modo de ejemplo, estas pueden ser: Talleres, Laboratorios, Charlas, Seminarios, Encuentros, etc. Recuerda que estas actividades tienen por finalidad que traspases los conocimientos adquiridos en tu beca a un público especializado. Finalmente, estas actividades deben ser realizadas en Chile.*



**Cantidad de audiencias estimadas**

---

*Indica la estimación en cantidad de personas (sólo en números) que se espera alcanzar en la o las actividades de transferencia de conocimientos.*

**Cantidad de audiencias estimadas**

---

• Documentos Adjuntos

---

**Documentos requeridos Obligatorios**

---

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Carta de consentimiento de Comunidad Indígena	Si tu proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario, deberás adjuntar la documentación (cartas simples firmadas) que dé cuenta del conocimiento de la ejecución de las actividades de tu proyecto en ese territorio.	
2	Documento de aceptación efectiva o en trámite	Documento formal emitido por la institución, o maestro, o asociaciones de enseñanza, según corresponda, donde se debe individualizar al responsable y donde conste su aceptación a la formación, indicando la fecha de inicio y término de la formación (mes y año). Si la aceptación se encuentra en trámite, deberá acompañarse la documentación que acredite el inicio del proceso de postulación y la fecha de inicio y término de la formación (mes y año).	
3	Plan de estudios	Documento que exponga el nombre y la descripción de las asignaturas, metodología de enseñanza (clases presenciales, e-learning, entre otros), y datos relevantes que, a juicio del responsable, contribuyan a dar mayor información de las características del programa.	
4	Antecedentes de relevancia de la institución que imparte la formación	Nombre, domicilio de la sede donde se imparten las clases y otros datos que permitan individualizarla con claridad dando cuenta de su trayectoria y relevancia.	
5	Certificado de alumno regular del responsable	Sólo en caso que al momento de postular, el responsable del proyecto esté cursando la formación que desea continuar, en el que se indique con claridad la fecha de término de la formación (mes y año).	

## Documentos Voluntarios

---

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

## • Recomendaciones

---

*Revisa detenidamente el documento "Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género" con el fin de que, durante la ejecución de tu proyecto, como responsable promuevas un ambiente laboral libre de discriminación y violencia de género. Por otro lado, te invitamos a revisar un video con los aspectos más importantes del documento, al cual podrás acceder acá:  
<https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>*

### **Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género**

---

*En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el documento:  
<https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>*

*Declaro haber leído el documento y me comprometo a su aplicación en caso de ser seleccionado*

## **Video Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género**

---

*En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el siguiente video:  
<https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>*

*Como responsable del proyecto tomo conocimiento de las recomendaciones señaladas*

• **Actividades**

---

Describe las acciones que planeas realizar para alcanzar los objetivos del proyecto. A partir de esta planificación podrás efectuar la solicitud financiera. Para ingresar una actividad presiona el botón "Agregar". ADVERTENCIA: Al eliminar una actividad podrías estar eliminando montos de la solicitud presupuestaria. Revisa la sección Presupuesto antes del envío de tu postulación. Copia estas hojas tantas veces sea necesario de acuerdo al número de actividades que tiene tu proyecto

**Actividad N°** \_\_\_\_\_

**Descripción**

<b>País</b>	_____	<b>Fecha inicio</b>	_____
<b>Región</b> <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	<b>Fecha Finalización</b>	_____
<b>Comuna/Ciudad</b>	_____		

**Actividad N°** \_\_\_\_\_

**Descripción**

<b>País</b>	_____	<b>Fecha inicio</b>	_____
<b>Región</b> <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	<b>Fecha Finalización</b>	_____
<b>Comuna/Ciudad</b>	_____		

**Actividad N°** \_\_\_\_\_

**Descripción**

<b>País</b>	_____	<b>Fecha inicio</b>	_____
<b>Región</b> <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	<b>Fecha Finalización</b>	_____
<b>Comuna/Ciudad</b>	_____		

## Equipo de Trabajo

---

A continuación, debes detallar los gastos asociados a tu proyecto, de acuerdo a cada ítem y categoría de los mismos. Recuerda verificar en bases de concurso, montos máximos y tipo de gastos permitidos para cada línea y el cofinanciamiento asociado, según corresponda. **IMPORTANTE:** Revisa tu presupuesto antes de enviar el proyecto, al eliminar una actividad puedes estar eliminando el gasto asociado.

Nombre del Participante \_\_\_\_\_

RUT \_\_\_\_\_

Función a desarrollar en el Proyecto \_\_\_\_\_

Recursos Humanos \_\_\_\_\_

Tipo de Contrato \_\_\_\_\_

	Año 1	Impuesto	Hrs	Año 2	Impuesto	Hrs
Ene						
Feb						
Mar						
Abr						
May						
Jun						
Jul						
Ago						
Sep						
Oct						
Nov						
Dic						
Total Anual						

Total Monto

Total Horas

• Presupuesto

---

**Gastos Operacionales**

---

*Ingresar los gastos necesarios para la realización de la formación. Te recomendamos revisar las bases de este concurso para conocer qué tipo de gastos permite esta línea de concurso. Puedes adjuntar respaldo de los gastos si lo consideras necesario. IMPORTANTE: A esta sección serán sumados automáticamente los gastos asociados a Asignación del Responsable, bajo el título "Gastos en Contrataciones".*

**Descripción del Gasto**

	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>
Ene		
Feb		
Mar		
Abr		
May		
Jun		
Jul		
Ago		
Sep		
Oct		
Nov		
Dic		
<b>Total Anual</b>		

**Total Gasto**



## Cofinanciamiento Voluntario

---

*En esta sección puedes ingresar aportes voluntarios en dinero y/o valorados (bienes y servicios) no entregados por el Ministerio, que son necesarios para la adecuada realización del proyecto.*

**Tipo de aporte**

*Aporte valorado      Aporte pecuniario*

**Descripción del Aporte**

**Valor**

\$

**Datos de quien realiza el Aporte**

---

**Nacionalidad**

**Nombre**

**RUT o DNI**

**Teléfono**

( \_\_\_\_\_ ) - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Email**

• Declaración Jurada

---

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades" e "Incompatibilidades", de las bases de concurso.</p><p>2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases de concurso.</p><p>3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado.</p><p>4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado. </p><p>5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.</p><p>

</p>

Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de      páginas en este documento.

---

Nombre del Postulante Representante del Proyecto

Firma del Postulante Representante del Proyecto