

Instrucciones Generales

- 1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
- 2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
- 3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• Resumen del Proyecto

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

1. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto:

Folio (uso interno):

Fecha de Postulación:

2. Datos del Concurso

Fondo:

Línea:

Modalidad:

Fecha de Cierre:

3. Responsable

Tipo de Persona:

Persona Natural *Persona Jurídica*

Nombre:

Nacionalidad:

CI:

4. Actividades

Fecha inicio proyecto: _____

Fecha término proyecto: _____

Duración Proyecto: _____

5. Presupuesto

Monto solicitado: \$ _____

Monto Aportado por el Postulante:

 Monto de Cofinanciamiento Voluntario: \$ _____

 Monto de Cofinanciamiento Obligatorio: \$ _____

Total del proyecto: \$ _____

% de Cofinanciamiento sobre lo solicitado: % _____

• **Resumen**

• **Territorio y Notificación**

En esta sección debes completar los datos territoriales solicitados. La región de residencia de la persona responsable se completará automáticamente una vez definido en la sección equipo de trabajo. En caso que la persona responsable de este proyecto resida en el extranjero, deberás indicar la región de una persona que eventualmente te representará en Chile.

Región Representante _____

Región de Residencia _____

Región de Ejecución

Región	Comuna

Notificaciones

Indica tu preferencia para las notificaciones asociadas al concurso. Si escoges notificación vía correo electrónico deberás ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberás mantener operativas mientras dure el proceso de concurso. Si defines notificación vía correo certificado ingresa tu dirección postal.

Correo Electrónico Carta Certificada

Correo Propio _____

Correo Integrante _____

Dirección _____

Región y Comuna _____

• **Formulación Principal**

Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto. Recuerda verificar campos obligatorios.

Declaración del responsable del proyecto.

Declaro que mi proyecto no incluye a persona (s) que tengan alguna de las calidades referida en el numeral 2.2. Quienes no pueden postular (incompatibilidades) de las Bases de Concurso. Te recomendamos consultar el capítulo 2.2. de las Bases de Concurso.

Declaro que este proyecto no incluye a personas que tengan incompatibilidad para postular.

Indica si la propuesta con la que postulas corresponde a una segunda o tercera versión.

Indica "Si" si te encuentras postulando a una segunda o tercera versión del encuentro de industria. Si tu opción es "Si", deberás incorporar el documento "Book de las versiones anteriores de la Feria de Industria", en Documentos Adjuntos.

Si No

¿El responsable de este proyecto es una persona jurídica con fines de lucro?

En el caso que como postulante seas una persona jurídica con fines de lucro, deberás acompañar una nómina en que individualices a tus directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares, según corresponda.

Si No

¿El proyecto contempla alguna actividad relacionada con Pueblos Originarios?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Carta de consentimiento de comunidades de pueblos originarios" en la sección Documentos Adjuntos.

Si No

¿Este proyecto comprende el uso de obras protegidas por el Derecho de Autor, cuyos titulares son personas naturales o jurídicas distintas del postulante?

Si tu proyecto comprende el uso de obras protegidas por el derecho de autor cuyos titulares son personas, naturales o jurídicas, distintas del postulante, deberás adjuntar una carta en la cual te comprometes a obtener la autorización o cesión expresa del titular de los derechos de autor de la obra o de la entidad de gestión colectiva correspondiente, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 17.336 de Propiedad Intelectual.

Si No

Descripción del proyecto

En este apartado debes presentar tu proyecto con claridad y detalle, respondiendo las siguientes preguntas según corresponda ¿Qué deseas realizar? ¿por qué? ¿Cómo vas a desarrollar el proyecto? ¿Qué esperas lograr? ¿Qué tipo de recursos (de distinto tipo) requieres para alcanzar las metas? Puedes incluir otros aspectos que ayuden a comprender de mejor manera tu propuesta.

Objetivo general y objetivos específicos

Indica un objetivo general (propósito central del proyecto), y un máximo de tres objetivos específicos (acciones que le permitan alcanzar el objetivo general).

Plan de difusión y promoción de tu proyecto

Explica el plan de difusión y promoción de tu proyecto.

Impacto

Señala la proyección de impacto de tu propuesta considerando el aporte de tu proyecto en el campo profesional en que se inscribe, desde la lógica del fomento al sector, vinculación, asociatividad, profesionalización y encuentro entre los diversos agentes de la cadena productiva local e internacional, según la naturaleza de tu proyecto. Indica, además, en el caso que corresponda, el aporte de tu proyecto en aspectos como la descentralización, inclusión, equidad de género y pertinencia de la propuesta en el contexto en el cual se desarrolla.

Resultado e impacto de versiones anteriores

En el caso que tu proyecto considere la realización de la segunda o tercera versión, indica los resultados progresivos de tu proyecto, considerando las versiones anteriores y respecto al crecimiento, beneficios y aporte que ha generado su proyecto a la industria de la música nacional.

Cantidad de mujeres incorporadas en el equipo de trabajo.

Indica la cantidad de mujeres incorporadas a tu equipo de trabajo, incluida la responsable de este proyecto.

10-15

6-9

0-5

Más de 16

- **Actividad de difusión en establecimientos educacionales**

Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto. Recuerda verificar campos obligatorios.

Actividad obligatoria de difusión en establecimientos educacionales públicos y comunidades próximas

De acuerdo a la Ley de Presupuesto vigente, todos los proyectos que reciban financiamiento público deberán realizar una actividad de difusión del proyecto financiado en establecimientos escolares de educación pública y en comunidades próximas a ellos. Dicha actividad no podrá ser financiada con recursos del Fondo, por tanto no debes considerarla como parte de las actividades del proyecto, ni solicitar recursos para financiar ninguna etapa de su realización. A continuación describe la actividad que propones realizar en el marco de esta obligación.

Tipo de actividad obligatoria de difusión

Indica el tipo de actividad que pretendes realizar

Charlas

Talleres

Encuentros

Otra (indique a continuación)

Presentación de obras con diálogos o actividades de mediación para la formación de públicos

Laboratorios

Seminarios

Otra

Si tu respuesta anterior fue "Otra", señala a continuación el tipo de actividad que pretendes realizar.

Otra

Región y comuna de realización de la actividad.

Indica la región y comuna donde deseas realizar la actividad obligatoria de difusión.

• **Actividades**

Describe las acciones que planeas realizar para alcanzar los objetivos del proyecto. A partir de esta planificación podrás efectuar la solicitud financiera. Para ingresar una actividad presiona el botón "Agregar". **ADVERTENCIA:** Al eliminar una actividad podrías estar eliminando montos de la solicitud presupuestaria. Revisa la sección Presupuesto antes del envío de tu postulación. Copia estas hojas tantas veces sea necesario de acuerdo al número de actividades que tiene tu proyecto

Actividad N° _____

Descripción

País	_____	Fecha inicio	_____
Región <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	Fecha Finalización	_____
Comuna/Ciudad	_____		

Actividad N° _____

Descripción

País	_____	Fecha inicio	_____
Región <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	Fecha Finalización	_____
Comuna/Ciudad	_____		

Actividad N° _____

Descripción

País	_____	Fecha inicio	_____
Región <small>(No completar en caso de ser en el extranjero).</small>	_____	Fecha Finalización	_____
Comuna/Ciudad	_____		

Equipo de Trabajo

A continuación, debes detallar los gastos asociados a tu proyecto, de acuerdo a cada ítem y categoría de los mismos. Recuerda verificar en bases de concurso, montos máximos y tipo de gastos permitidos para cada línea y el cofinanciamiento asociado, según corresponda.
IMPORTANTE: Revisa tu presupuesto antes de enviar el proyecto, al eliminar una actividad puedes estar eliminando el gasto asociado.

Nombre del Participante _____

RUT _____

Función a desarrollar en el Proyecto _____

Recursos Humanos _____

Tipo de Contrato _____

	Año 1	Impuesto	Hrs
Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			
Total Anual			

Total Monto

Total Horas

• Presupuesto

Gastos Operacionales

Ingresar los gastos necesarios para la producción y realización del proyecto, incluidos los gastos de difusión, éstos consisten generalmente en gastos por servicios y bienes que no subsisten después de la ejecución del proyecto (bienes consumibles). Te recomendamos revisar las bases de este concurso para conocer qué tipo de gastos permite esta línea de concurso. Puedes adjuntar respaldo de los gastos si lo consideras necesario. IMPORTANTE: A esta sección serán sumados automáticamente los gastos asociados a Asignación del Responsable, Contratos Código del Trabajo, Contrato de Trabajadores de las Artes y el Espectáculo y Contratos de Extranjeros, bajo el título "Gastos en Contrataciones".

Descripción del Gasto

Año 1

Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	
Total Anual	

Total Gasto

Documentos requeridos Obligatorios

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Book de las versiones anteriores de la Feria de Industria	Ver descripción en Bases de concurso.	
2	Propuesta de programación	Ver descripción en Bases de concurso.	
3	Carta de compromiso del uso del/los espacios.	Ver descripción en Bases de concurso.	
4	Book de presentación de los agentes de la industria (nacionales e internacionales) que participarán de la o las actividades.	Ver descripción en Bases de concurso.	
5	Presupuesto	Ver descripción en Bases de concurso. Recuerda que sólo puedes utilizar el formato de presupuesto disponible en esta convocatoria.	
6	Individualización de directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares, según sea el caso.	Ver descripción en Bases	
7	Carta de compromiso de obtención de autorización o cesión de derechos de autor (si corresponde)	Si tu proyecto comprende el uso de obras protegidas por el derecho de autor cuyos titulares son personas, naturales o jurídicas, distintas del postulante, deberá adjuntarse una carta en la cual el te comprometes a obtener la autorización o cesión expresa del titular de los derechos de autor de la obra o de la entidad de gestión colectiva correspondiente, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 17.336 de Propiedad Intelectual.	
8	Carta de compromiso del cofinanciamiento de terceros	Ver descripción en bases.	
9	Carta de consentimiento de Comunidad Indígena (si corresponde)	Ver descripción en bases.	

Documentos Voluntarios

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

• Declaración Jurada

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades" e "Incompatibilidades", de las bases de concurso.</p><p>2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases de concurso.</p><p>3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado.</p><p>4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado. </p><p>5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.</p><p>

</p>

Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de páginas en este documento.

Nombre del Postulante Representante del Proyecto

Firma del Postulante Representante del Proyecto