



FOLIO:

Instrucciones Generales

- 1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
- 2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
- 3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• Resumen del Proyecto

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

1. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto:

Folio (uso interno):

Fecha de Postulación:

2. Datos del Concurso

Fondo:

Línea:

Modalidad:

Fecha de Cierre:

3. Responsable

Tipo de Persona:

Persona Natural Persona Jurídica

Nombre:

Nacionalidad:

CI:

4. Actividades

Fecha inicio proyecto: _____

Fecha término proyecto: _____

Duración Proyecto: _____

5. Presupuesto

Monto solicitado: \$ _____

Monto Aportado por el Postulante:

Monto de Cofinanciamiento Voluntario: \$ _____

Monto de Cofinanciamiento Obligatorio: \$ _____

Total del proyecto: \$ _____

% de Cofinanciamiento sobre lo solicitado: % _____

• Resumen

• Territorio y Notificación

En esta sección debes completar los datos territoriales solicitados. La región de residencia de la persona responsable se completará automáticamente una vez definida en la sección equipo de trabajo. En caso que la persona responsable de este proyecto resida en el extranjero, deberás indicar la región de una persona que eventualmente te representará en Chile.

Región Representante

Región de Residencia

Región de Ejecución

Región	Comuna

Notificaciones

Indica tu preferencia para las notificaciones asociadas al concurso. Si escoges notificación vía correo electrónico deberás ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberás mantener operativas mientras dure el proceso de concurso. Si defines notificación vía correo certificado ingresa tu dirección postal. Te solicitamos preferir la forma de notificación vía correo electrónico debido a la contingencia nacional e internacional.

Correo Electrónico Carta Certificada

Correo Propio

Correo Integrante

Dirección

Región y Comuna

- Formulación Principal

Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto. Recuerda verificar campos obligatorios.

Objeto social de la persona jurídica (si corresponde)

Describa el objeto social de la persona jurídica de acuerdo a lo que indiquen los estatutos, acta de constitución u otro según corresponda. Nota aclaratoria: De acuerdo a las instrucciones entregadas en el Oficio Circular N° 20 de Agosto 2023, del Ministerio de Hacienda, el objeto social de la persona jurídica privada, debe ser pertinente con la actividad a desarrollar, lo que deberá acreditarse como antecedente del convenio.

Resumen Ejecutivo

Resume tu proyecto en pocas palabras, para que podamos entender qué es lo que deseas realizar de manera precisa y concisa.

Fundamentación

En este apartado debes presentar y describir tu proyecto con claridad y detalle, respondiendo a las siguientes preguntas según corresponda: ¿Qué deseas realizar? ¿Por qué? ¿Qué esperas lograr con el proyecto? ¿Cómo y dónde vas a desarrollarlo? ¿Con qué tipo de recursos requieres contar para alcanzar tus metas? ¿A qué tipo de público(s) va dirigido tu proyecto? Puedes incluir otros aspectos que lleven a una mejor comprensión de tu iniciativa.

Objetivos

Indica brevemente qué buscas con el proyecto (tus objetivos).

Resultados esperados

Indica brevemente qué esperas lograr (tus resultados).

Artistas que integran el catálogo

Detalla a continuación todos(as) los(as) artistas que integran el catálogo postulado, junto con una identificación respecto de su estado, indicando si son o no 'emergentes'. IMPORTANTE: Para incorporar datos, deberás presionar el botón "Aregar".

Indica el o los género(s) musical(es) asociados a la propuesta de catálogo que se presenta

Señala el o los géneros asociados a la propuesta de catálogo que estás postulando.

Pueblos Originarios

Paisaje sonoro

Clásica-docta

Raíz Folklórica

Popular

Electroacústica

Arte sonoro

Estrategia de Distribución Digital

Por favor, indica a continuación qué estrategias de distribución digital tienes contempladas para el posicionamiento de tu catálogo. A modo de ayuda, aquí se esperaría que indiques en qué plataformas musicales se difundirá cada proyecto musical (por ejemplo, Spotify, Youtube, etc.) en base a los públicos objetivos de tu propuesta, y cómo se podría fomentar un aumento en las reproducciones y/o monetización de cada artista considerado en el catálogo.

Propuesta de Redes y Distribución en Medios

Indica a continuación las estrategias de marketing y posicionamiento del catálogo en redes sociales (por ejemplo, Facebook, Instagram, Tik Tok, etc.), así como de la distribución o aparición en medios de comunicación (pudiendo estos ser medios de alcance nacional, local o digitales como blogs especializados en música, entre otros). A modo de ayuda, recuerda considerar los públicos a los que va dirigida tu propuesta, así como hitos específicos que puedan ayudar a la difusión y/o distribución de tu proyecto.

Estrategia de Diseño Gráfico

Explica en palabras las estrategias de diseño gráfico consideradas para potenciar tu catálogo. En este sentido, se esperaría que pudieses desarrollar una explicación respecto de la marca o identidad de cada uno(a) de los(as) artistas considerados(as) en términos estéticos (por ejemplo, colores distintivos, estilo y/o imágenes referenciales de la portada de su disco, u otros elementos que nos permitan entender la propuesta de cada artista en términos visuales).

Propuesta Live

Por favor indica a continuación si se tienen consideradas acciones de difusión del catálogo en términos de presentaciones online o en vivo de los(as) artistas considerados(as). Asimismo, se sugiere desarrollar una propuesta visual y/o de atractivo a las audiencias en relación a dichas presentaciones musicales.

Nombre solista y/o agrupación

Nombre solista y/o agrupación

Indica si este artista es emergente

Sí

No

Indica la fecha de lanzamiento del primer EP o LP lanzado por dicho/a artista

Ingresa el año en que fue lanzado el primer EP o LP de cada artista que integra tu catálogo. Esta información no afectará tu evaluación, pero nos servirá para tener más información respecto a las postulaciones que se reciben en esta modalidad.

**Indica la fecha de lanzamiento del primer EP o LP lanzado por
dicho/a artista**

• **Cuestionario**

Te solicitamos contestar las preguntas a continuación:

Postulaciones por persona

Con la finalidad de poder distribuir de mejor manera los recursos, podrás presentar sólo una (1) postulación a cada modalidad de la presente línea. Para estos efectos sólo consideraremos la última presentada según la hora y día de su envío, siendo declaradas fuera de convocatoria las demás.

- Como responsable tomo conocimiento del número de postulaciones por persona

Declaración de la persona responsable del proyecto

La persona responsable declara que su proyecto no incluye a persona(s) que corresponden a alguna de las calidades de incompatibilidad expuestas en el Capítulo II numeral 2 de las Bases del presente concurso, ya que debemos garantizar el cumplimiento de las normas de probidad en nuestros procesos. En caso de dudas, consultar el Capítulo y numeral antes señalado.

Como responsable declaro que no incluyo a personas que tengan incompatibilidad para postular

Compromiso de derechos de autor/a

Como responsable me comprometo a respetar los derechos que se generan para autores y autoras por la creación de sus obras, y que permiten que sean reconocidos/as y remunerados/as entregando la documentación pertinente en la firma de convenio.

Me comprometo a respetar los derechos de autores y autoras

¿La persona responsable de este proyecto es una persona jurídica?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el "Documento de existencia legal" en la sección documentos adjuntos.

- Si No

¿La persona responsable de este proyecto es una persona jurídica con fines de lucro?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Individualización de directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares", según sea el caso en la sección Documentos Adjuntos.

Si No

¿Este proyecto considera el uso de obras protegidas por derechos de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Autorización de derechos de autor/a" en la sección Documentos Adjuntos.

Si No

¿El proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Carta de consentimiento de Comunidad Indígena" en la sección Documentos Adjuntos.

Si No

¿El proyecto cuenta con compromisos de alianzas estratégicas o asociativas?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Respaldo de compromisos de alianzas estratégicas o asociativas" en la sección Documentos Adjuntos.

Si No

• Documentos Adjuntos

Documentos requeridos Obligatorios

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntando, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

Nº	Nombre	Descripción	Observación
1	Autorización de derechos de autor/a	Si en tu proyecto estás considerando el uso de obras protegidas por el derecho de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos, debes contar con una autorización expresa del titular de los derechos de autor o conexos. Para tal efecto, debes adjuntar un documento que, a lo menos, indique (i) el nombre completo de quien la otorga y de quien la recibe, (ii) la facultad expresa y específica de utilizar la obra en el proyecto postulado, con la descripción del resto de utilizaciones permitidas, (iii) el plazo de duración de la autorización, (iv) el territorio,(v) la remuneración y forma de pago o si se trata de una autorización gratuita y (vi) el número mínimo o máximo de espectáculos o ejemplares para los cuales se autoriza. Todas las menciones contempladas en los literales (i) a (vi), deberán al menos comprender y coincidir con los términos, características y condiciones del proyecto postulado.	
2	Individualización de directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares	En el caso que como postulante seas una persona jurídica con fines de lucro, deberás acompañar una nómina en que individualices a tus directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares, según corresponda, cada una/a de ellas/os deberá incluir el nombre completo y su respectivo RUT.	
3	Carta de consentimiento de Comunidad Indígena	Si tu proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario, deberás adjuntar la documentación (cartas simples) que dé cuenta del conocimiento de la ejecución de las actividades de tu proyecto en ese territorio. Si tu proyecto considera estos territorios y no presentas la respectiva carta de consentimiento, tu proyecto será declarado fuera de convocatoria.	
4	Documento de existencia legal	Si postulas como persona jurídica, deberás acompañar un documento que acredite tu existencia legal como responsable, con una vigencia no superior a 1 (un) año. Ten presente que si resultas seleccionado, deberás presentar para la suscripción del respectivo convenio este documento con una vigencia no superior a 30 (treinta) días corridos contados hacia atrás desde la fecha de presentación al	

		Ministerio, si el documento que presentaste para postular cumple dicho requisito, no será necesario presentarlo nuevamente.	
5	Respaldo de compromisos de alianzas estratégicas o asociativas	<p>En el caso de que tu proyecto presente alianzas estratégicas para la ejecución del proyecto, deberás respaldar con cartas de compromiso de los/as terceros/as implicados, quienes deberán dar su conocimiento explícito del proyecto y la actividad, indicando el rol a desempeñar (o los recursos a entregar), con su respectiva firma. Ten en consideración que un solo archivo debe compilar la información solicitada en este antecedente. Por último, la extensión máxima de este documento es de 30 páginas, cuyo formato de extensión del archivo debe ser .pdf, .pptx o. word. Los documentos presentados en un formato de extensión diferente, se considerarán como no presentados.</p>	
6	Propuesta de Catálogo	<p>Documento organizado de presentación de todos/as los/as artistas que participan en el catálogo postulado, en el cual deberás presentar la lista de los/as artistas considerados/as, y sus respectivos temas o canciones que se abordarán en el proyecto postulado. Asimismo, se debe incluir en el documento muestras representativas de las obras musicales de dichos/as artistas (al menos una muestra por artista), mediante un link web o en formato .mp3, .mp4, .mov, .avi, .mpg, soporte USB (éste último sólo en el caso que tu proyecto sea en soporte papel). Por lo demás, se valorará que el documento presentado contenga explicaciones y/o ejemplos respecto de la estrategia de diseño gráfico o imagen a trabajar con los/as artistas. Asimismo, se valorará positivamente que el documento presente antecedentes del sello que presenta el catálogo, donde se dé cuenta, mediante imágenes e información por escrito, de una relación entre la línea editorial del sello y la propuesta de catálogo. Por último, la extensión máxima de este documento es de 30 páginas, cuyo formato de extensión del archivo debe ser .pdf, .pptx o. word. Los documentos presentados en un formato de extensión diferente, se considerarán como no presentados.</p>	

Documentos Voluntarios

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntando al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

Nº	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

• Actividades

Describe las acciones que planeas realizar para alcanzar los objetivos del proyecto. A partir de esta planificación podrás efectuar la solicitud financiera. Ten presente que, dado que los resultados se entregarán en marzo del 2024, tu proyecto podrá tener inicio de ejecución al menos desde mayo del 2024, considerando el periodo de firma de convenio y posterior entrega de recursos. Para ingresar una actividad presiona el botón "Aregar". ADVERTENCIA: Al eliminar una actividad podrías estar eliminando montos de la solicitud presupuestaria. Revisa la sección Presupuesto antes del envío de tu postulación.

Copia estas hojas tantas veces sea necesario de acuerdo al número de actividades que tiene tu proyecto

Actividad N° _____

Descripción

País _____

Fecha inicio _____

Región (No completar
en caso de ser en el
extranjero). _____

Fecha
Finalización _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N° _____

Descripción

País _____

Fecha inicio _____

Región (No completar
en caso de ser en el
extranjero). _____

Fecha
Finalización _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N° _____

Descripción

País _____

Fecha inicio _____

Región (No completar
en caso de ser en el
extranjero). _____

Fecha
Finalización _____

Comuna/Ciudad _____

Equipo de Trabajo

A continuación, debes detallar los gastos asociados a tu proyecto, de acuerdo a cada ítem y categoría de los mismos. Recuerda verificar en bases de concurso, montos máximos y tipo de gastos permitidos para cada línea y el cofinanciamiento asociado, según corresponda. **IMPORTANTE:** Revisa tu presupuesto antes de enviar el proyecto, al eliminar una actividad puedes estar eliminando el gasto asociado.

Nombre del Participante _____

RUT _____

Función a desarrollar en el Proyecto

Recursos Humanos

Tipo de Contrato _____

	Año 1	Impuesto	Hrs
--	--------------	-----------------	------------

Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			

Total Anual _____

Total Monto _____

Total Horas _____

- Presupuesto

Gastos de Operación

Comprende, en general, los gastos necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades para que fueron otorgados los recursos, tales como, alimentación, arriendos, vestuario, materiales de uso o de consumo, servicios básicos, mantenimiento, reparaciones, artículos de librería, difusión, pasajes, peajes, combustibles, entre otros. Puedes adjuntar respaldo de los gastos en este apartado.

Descripción del Gasto

Año 1

Total Anual

Total Gasto

Cofinanciamiento Voluntario

En esta sección puedes ingresar aportes voluntarios en dinero y/o valorados (bienes y servicios) no entregados por el Ministerio, que son necesarios para la adecuada realización del proyecto.

Tipo de aporte

Aporte valorado



Aporte pecuniario

Descripción del Aporte**Valor**

\$

Datos de quien realiza el Aporte**Nacionalidad****Nombre****RUT o DNI****Teléfono**

(____) - ____ - _____

Email

• Recomendaciones

Revisa detenidamente el documento "Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género" con el fin de que, durante la ejecución de tu proyecto, como responsable promuevas un ambiente laboral libre de discriminación y violencia de género. Por otro lado, te invitamos a revisar un video con los aspectos más importantes del documento, al cual podrás acceder acá: <https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>

Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género

En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el documento: <https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>



Declaro haber leído el documento y me comprometo a su aplicación en caso de ser seleccionado

Video Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género

*En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el siguiente video:
<https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/>*

- Como responsable del proyecto tomo conocimiento de las recomendaciones señaladas*

• Declaración Jurada

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades" e "Incompatibilidades", de las bases de concurso.</p><p>2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases de concurso.</p><p>3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado.</p><p>4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado. </p><p>5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.</p><p>

</p>



Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de _____ páginas en este documento.

Nombre del Postulante Representante del Proyecto

Firma del Postulante Representante del Proyecto