FOLIO:

Instrucciones Generales

1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• Resumen del Proyecto

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

1. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto: _____

Folio (uso interno): _____

Fecha de Postulación: _____

2. Datos del Concurso

Fondo: _____

Línea: _____

Modalidad: _____

Fecha de Cierre: _____

3. Responsable

Tipo de Persona: ☐ *Persona Natural* ☐ *Persona Jurídica*

Nombre: _____

Nacionalidad: _____

CI: _____

4. Actividades

Fecha inicio proyecto: _____

Fecha término proyecto: _____

Duración Proyecto: _____

5. Presupuesto

Monto solicitado: $ _____

Monto Aportado por el Postulante:

Monto de Cofinanciamiento Voluntario: $ _____

Monto de Cofinanciamiento Obligatorio: $ _____

Total del proyecto: $ _____

% de Cofinanciamiento sobre lo solicitado: % _____

• Resumen

• Territorio y Notificación

En esta sección debes completar los datos territoriales solicitados. La región de residencia de la persona responsable se completará automáticamente una vez definida en la sección equipo de trabajo. En caso que la persona responsable de este proyecto resida en el extranjero, deberás indicar la región de una persona que eventualmente te representará en Chile.

Región Representante _____

Región de Residencia _____

Región de Ejecución

Región	Comuna

Notificaciones

Indica tu preferencia para las notificaciones asociadas al concurso. Si escoges notificación vía correo electrónico deberás ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberás mantener operativas mientras dure el proceso de concurso. Si defines notificación vía correo certificado ingresa tu dirección postal.Te solicitamos preferir la forma de notificación vía correo electrónico debido a la contingencia nacional e internacional.

☐ *Correo Electrónico* ☐ *Carta Certificada*

Correo Propio _____

Correo Integrante _____

Dirección _____

Región y Comuna _____

• Formulación Principal

Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto.Recuerda verificar campos obligatorios.

Nombre del estudio

Indícanos el nombre y área de estudio, por ejemplo, estudios de interpretación (percusión, guitarra, corno, flauta traversa, clavecín, piano, entre otros) dirección coral, dirección de orquestas, composición, gestión cultural, gestión patrimonial, management, entre otros.

Nombre de institución o maestro/a que imparte el estudio

Ingresa el nombre de la institución o maestro/a que imparte el estudio al que estás postulando.

Nombre de institución o maestro/a que imparte el estudio

Resumen ejecutivo

Resume tu proyecto de manera concisa y precisa (pocas palabras) con el objetivo de comprender qué es lo que se desea realizar con el proyecto.

Fundamentación

En esta sección, describe de manera clara y detallada la importancia del proyecto y su justificación. Se debe explicar qué se desea realizar, por qué es relevante, y qué impacto o propósito tiene. Puedes incluir cualquier otro aspecto que ayude a comprender mejor la propuesta y cómo se relaciona con el proyecto musical mencionado.

Objetivos y resultados esperados

En esta sección, describe el objetivo general del proyecto, el que debe expresar el propósito principal y los objetivos específicos que detallen las metas para alcanzar el objetivo general. Además, señala los resultados esperados, es decir, los productos o impactos concretos que se obtendrán al finalizar el proyecto.

Motivaciones

Indica, desarrolla, justifica y detalla las razones por las cuales deseas realizar tus estudios, describiendo tus intereses en la materia y cuál es la relación que tienen los estudios elegidos con tu experiencia académica y/o disciplinaria.

• Cuestionario

Te solicitamos contestar las preguntas a continuación:

Como responsable declaro conocer que esta convocatoria contempla montos diferenciados para regiones extremas

Regiones extremas: Arica y Parinacota, Tarapacá, Aysén del General Ibáñez del Campo y Magallanes y la Antártica Chilena, Archipiélago de Juan Fernández y la Provincia de Isla de Pascua, Provincia de Palena y comuna de Cochamó (Art 5°, decreto N° 43, de 2023, que aprueba reglamento que fija la política nacional de zonas extremas, del Ministerio de Interior y Seguridad Pública).

☐ *Si* ☐ *No*

Indica la región, provincia o comuna en la que resides, recuerda, que según lo establecido en las bases, existen montos diferenciados para esta modalidad

---

Esta modalidad cuenta con montos diferenciados para regiones extremas, estas regiones son: Regiones extremas: Arica y Parinacota, Tarapacá, Aysén del General Ibáñez del Campo y Magallanes y la Antártica Chilena, Archipiélago de Juan Fernández y la Provincia de Isla de Pascua, Provincia de Palena y comuna de Cochamó (Art 5°, decreto N° 43, de 2023, que aprueba reglamento que fija la política nacional de zonas extremas, del Ministerio de Interior y Seguridad Pública).

- [ ] *Región de Los Ríos (3.000.000)*
- [ ] *Archipiélago Juan Fernández (3.600.000)*
- [ ] *Provincia de Palena (3.600.000)*
- [ ] *Región de Arica y Parinacota (3.600.000)*
- [ ] *Región de Los Lagos (3.000.000)*
- [ ] *Región del Ñuble (3.000.000)*
- [ ] *Región del Libertador General Bernardo O´Higgins (3.000.000)*
- [ ] *Región de Antofagasta (3.000.000)*
- [ ] *Región de Valparaíso (3.000.000)*
- [ ] *Región de Tarapacá (3.600.000)*
- [ ] *Región de Atacama (3.000.000)*
- [ ] *Provincia de Isla de Pascua (3.600.000)*
- [ ] *Región de La Araucanía (3.000.000)*
- [ ] *Región de Magallanes y de la Antártica Chilena (3.600.000)*
- [ ] *Extranjero (3.000.000)*
- [ ] *Región del Maule (3.000.000)*
- [ ] *Comuna de Cochamó (3.600.000)*
- [ ] *Región de Coquimbo (3.000.000)*
- [ ] *Región Metropolitana de Santiago (3.000.000)*
- [ ] *Región del Biobío (3.000.000)*
- [ ] *Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del campo (3.600.000)*

Postulaciones por persona (1)

Con la finalidad de poder distribuir de mejor manera los recursos, podrás presentar sólo una (1) postulación a la presente línea. Para estos efectos sólo consideraremos la última presentada según la hora y día de su envío, siendo declaradas fuera de convocatoria las demás.

☐ *Como responsable tomo conocimiento de la cantidad de postulaciones permitidas por persona.*

Declaración de la persona responsable del proyecto

La persona responsable declara que su proyecto no incluye a persona(s) que corresponden a alguna de las calidades de incompatibilidad expuestas en el Capítulo II numeral 2 de las Bases del presente concurso, ya que debemos garantizar el cumplimiento de las normas de probidad en nuestros procesos. En caso de dudas, consultar el Capítulo y numeral antes señalados.

☐ *Como responsable declaro que no incluyo a personas que tengan incompatibilidad para postular*

El proyecto considera la ejecución del programa de estudios de manera Online o Presencial

---

Dependiendo de la modalidad en que se ejecuten las actividades de formación y/o perfeccionamiento individual, dependerán los montos, definidos en bases. El monto para la asignación del responsable, no puede exceder el 15% del valor total solicitado, en el caso que la ejecución del programa sea en formato online.

- ☐ *Presencial*
- ☐ *Online*

¿El proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Carta de consentimiento de Comunidad Indígena" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

¿El proyecto postulado corresponde a una continuación de estudios?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Informe de desempeño alumno/a (si corresponde)" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

¿La beca que solicitas corresponde a un estudio de interpretación, producción o composición musical?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el antecedente "Demo de interpretación o composición" en la sección "Documentos Adjuntos".

☐ *Si* ☐ *No*

¿Estás solicitando financiamiento para gastos asociados al cuidado de hijas, hijos, niñas y niños desde la primera infancia hasta la última etapa de educación básica (hasta 8° básico)?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el "Documento para acreditar que eres padre, madre o cuidador/a de hijas, hijos, niñas y niños desde la primera infancia hasta la última etapa de educación básica (hasta 8° básico)" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

¿Este proyecto considera el uso de obras protegidas por derechos de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos?

Si tu respuesta es sí deberás adjuntar el documento "Autorización de derechos de autor/a" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género

---

En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el documento: https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/.

☐ *Declaro haber leído el documento y me comprometo a su aplicación en caso de ser seleccionado*

¿En que región se realizará la Beca?

☐ *Región Metropolitana*

¿Cuál es el nombre del curso a realizar?

¿Cuál es el nombre del curso a realizar?

¿Este proyecto corresponde a estudios que no sean de interpretación o composición?

Estos estudios, corresponden al área de musicología, musicoterapia, gestión cultural, gestión patrimonial, management, entre otros. Si tu respuesta es si, deberás adjuntar el documento "Proyecto previo o Desarrollo de Tesis" en la sección documentos adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

• Encuesta

Te solicitamos contestar las preguntas a continuación:

• Documentos Adjuntos

Documentos requeridos Obligatorios

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Autorización de derechos de autor/a	Si en el proyecto se considera el uso de obras protegidas por el derecho de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos, se debe contar con una autorización expresa del titular de los derechos de autor o conexos. Para tal efecto, se debe adjuntar un documento que, a lo menos, indique (i) el nombre completo de quien la otorga y de quien la recibe, (ii) la facultad expresa y específica de utilizar la obra en el proyecto postulado, con la descripción del resto de utilizaciones permitidas, (iii) el plazo de duración de la autorización, (iv) el territorio, (v) la remuneración y forma de pago o si se trata de una autorización gratuita y (vi) el número mínimo o máximo de espectáculos o ejemplares para los cuales se autoriza. Todas las menciones deberán al menos comprender y coincidir con los términos, características y condiciones del proyecto postulado. Sugerimos utilizar el modelo de autorización contenido en http://www.fondosdecultura.gob.cl.	
2	Proyecto previo o Desarrollo de tesis	Para los solicitantes de becas en áreas no relacionadas con la interpretación musical o composición (como musicología, musicoterapia, gestión cultural, gestión patrimonial, management, entre otros), será necesario presentar uno de los siguientes documentos: un proyecto previo realizado en el área de postulación o en su defecto, el desarrollo o avance general de una tesis relativa al área de postulación. El documento titulado "Proyecto Previo" debe incluir un resumen detallado del proyecto que hayas hecho anteriormente en el área en la cual se pretende realizar los estudios. Ésta deberá contener una introducción donde se detallen el contexto y los aspectos generales del proyecto, los objetivos específicos que se planten, la metodología utilizada, y un resumen de los resultados obtenidos y/o de las	

		principales conclusiones. Si es pertinente, se puede añadir de forma adicional anexos, que podrían ser gráficos, tablas, imágenes, entre otros. Si no se cuenta con un proyecto previo, se puede presentar un "Desarrollo de Tesis". Este documento debe contener un título tentativo de la tesis y una introducción que proporcione un contexto general sobre el tema de investigación. A su vez, se tendrá que exponer los objetivos específicos de la tesis, seguido de una justificación que explique la relevancia e importancia del tema; una descripción de la metodología propuesta, describiendo los métodos y enfoques que se planean utilizar y, finalmente, los resultados esperados.	
3	Carta de consentimiento de Comunidad Indígena	Si tu proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario, deberás adjuntar la documentación (cartas simples) que dé cuenta del conocimiento de la ejecución de las actividades de tu proyecto en ese territorio.	
4	Documento para acreditar que eres padre, madre o cuidador/a de hijas, hijos, niñas y niños desde la primera infancia hasta la última etapa de educación básica (hasta 8° básico)	Declaración Jurada Simple en la cual se indique la relación de cuidados entre ambos acompañada de certificado de nacimiento del niño/niña. En ese sentido, será relevante que se indique si el responsable es el padre, madre o cuidador/a, y que se obliga a destinar dicho monto, íntegramente, para su protección y cuidado. Dicha declaración se entrega bajo sanción de lo previsto en el artículo 210 del Código Penal: “El que ante la autoridad o sus agentes perjurare o diere falso testimonio en materia que no sea contenciosa, sufrirá las penas de presidio menor en sus grados mínimo a medio y multa de seis a diez unidades tributarias mensuales.”.	
5	Documento oficial de aceptación	Deberás acompañar copia del documento emitido por la institución, maestro/a, o asociaciones de enseñanza no institucionales (según corresponda), donde conste tu aceptación como persona responsable del proyecto al programa o curso. Si la aceptación se encuentra en trámite, se deberá acompañar la documentación que acredite el inicio del proceso de postulación. Es importante señalar que no se aceptarán documentos que solo acrediten el reconocimiento de un título para un posterior período de postulación o ficha de inscripción sin haber sido recepcionada por la institución a la que postula. Por otro lado, y en el caso de que tu proyecto constituya continuidad de estudios, deberás incluir un certificado de alumno(a) regular emitido por la institución y/o maestro que imparte el estudio que se desea continuar.	
6	Malla curricular y descripción del programa	Deberás entregar un documento en el que se exponga con claridad y detalle el nombre de las asignaturas a cursar, sus contenidos generales, la/s metodología/s de enseñanza (por ejemplo, en cuanto a clases presenciales, e-learning, etc.), fecha de inicio y término de la formación, número de sesiones por asignatura,	

		duración y horas pedagógicas, además de otros datos relevantes que aporten mayor información sobre las características propias del programa. Dicho documento deberá contar con la firma o membrete de la institución o maestro/a que imparte los estudios.	
7	Antecedentes de la institución o maestro/a que imparte los estudios	En caso que el programa o curso que vayas a cursar lo imparta una institución en el ámbito de la educación, deberás acompañar los antecedentes relevantes de ésta, tales como: el nombre, la nacionalidad, domicilio de la sede donde se imparten las clases, reseña de la institución, reseña de los/as profesores/as o maestros/as, estado de la acreditación, ranking y otros datos relevantes que contribuyan a aportar mayor información de la institución. En caso que se trate de maestros/as u otro tipo de asociaciones no institucionales que impartan la enseñanza, deberás acompañar los antecedentes curriculares del/a maestro/a y/o agrupación de enseñanza, que permita individualizarlos/as con certeza.	
8	Informe de desempeño alumno/a	Si tu proyecto constituye continuidad de estudios, deberás presentar un informe emitido por la institución educacional o maestro/a que dé cuenta de tu desempeño como alumno/a respecto al proceso de estudio realizado a la fecha, y sobre el cual se desea continuar. Deberá incluir evaluaciones, notas u otros indicadores de desempeño del/la alumno/a.	
9	Demo de interpretación o composición	Para el caso de estudios de interpretación (se entiende la Dirección de orquesta y coros también como estudios de interpretación), se exigirá un registro audiovisual de ejecución libre que acredite facultades interpretativas de la persona responsable del proyecto. Los registros audiovisuales adjuntos como demos deberán ser presentados con una calidad HD 720p o superior y con calidad de sonido estéreo, en una sola toma sin ediciones. Además, las presentaciones deberán ser individuales, realizadas durante el último año a contar de la fecha de postulación, en las que se identifique claramente a la persona que interpreta. El registro audiovisual deberá adjuntarse o acompañarse en extensión .mp4, .mov, .avi, soporte USB (éste último sólo en el caso que la postulación sea en soporte papel). Finalmente, se debe indicar la fecha de grabación, obra a interpretar y movimiento (en el caso que corresponda) Por otro lado, si se cursarán estudios de composición y/o producción musical, te exigiremos un registro audible o audiovisual de alguna obra de autoría de la persona responsable, en el cual indiques el título de la obra y su año de creación. Para este último caso, el registro sonoro deberá adjuntarse o acompañarse en extensión .mp3, .mp4, .mov, .avi, soporte USB (éste último sólo en el caso que la postulación sea en soporte papel).	

Documentos Voluntarios

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

• Actividades

Describe las acciones que planeas realizar para alcanzar los objetivos del proyecto. A partir de esta planificación podrás efectuar la solicitud financiera. Para ingresar una actividad presiona el botón "Agregar". ADVERTENCIA: Al eliminar una actividad podrías estar eliminando montos de la solicitud presupuestaria. Revisa la sección Presupuesto antes del envío de tu postulación.
Copia estas hojas tantas veces sea necesario de acuerdo al número de actividades que tiene tu proyecto

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Equipo de Trabajo

A continuación, debes detallar los gastos asociados a tu proyecto, de acuerdo a cada ítem y categoría de los mismos. Recuerda verificar en bases de concurso, montos máximos y tipo de gastos permitidos para cada línea y el cofinanciamiento asociado, según corresponda.IMPORTANTE: Revisa tu presupuesto antes de enviar el proyecto, al eliminar una actividad puedes estar eliminando el gasto asociado.

Nombre del Participante

RUT

Función a desarrollar en el Proyecto

Recursos Humanos

Tipo de Contrato

	Año 1	Impuesto	Hrs
Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			
Total Anual			

Total Monto	
Total Horas	

• Presupuesto

Gastos de Operación

Comprende, en general, los gastos necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades para que fueron otorgados los recursos. Dadas las particularidades de esta línea de financiamiento, te recomendamos revisar las bases de este concurso para conocer qué tipo de gastos contempla este ítem presupuestario. Puedes adjuntar respaldo de los gastos en este apartado.

Descripción del Gasto

Año 1

Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	
Total Anual	
Total Gasto	

Cofinanciamiento Voluntario

En esta sección puedes ingresar aportes voluntarios en dinero y/o valorados (bienes y servicios) no entregados por el Ministerio, que son necesarios para la adecuada realización del proyecto. Puedes adjuntar respaldo de los gastos en este apartado.

Tipo de aporte ☐ *Aporte valorado* ☐ *Aporte pecuniario*

Descripción del Aporte _____

Valor $ _____

Datos de quien realiza el Aporte

Nacionalidad _____

Nombre _____

RUT o DNI _____

Teléfono (__ __ __) - __ __ - __ __ __ __ __ __ __ __

Email _____

• Declaración Jurada

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades" e "Incompatibilidades", de las bases de concurso. 2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases de concurso. 3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado. 4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado. 5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.

Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de _____ páginas en este documento.

Nombre del Postulante Representante del Proyecto	Firma del Postulante Representante del Proyecto