FOLIO:

Instrucciones Generales

1-. Debes completar este formulario en forma correcta, clara y legible y entregarlo junto a los Antecedentes Obligatorios y/o Complementarios de Evaluación, de acuerdo a lo señalado en las Bases de Concurso.
2-. Debes numerar las páginas de acuerdo al volumen de tu proyecto. Recuerda que, de ser necesario, deberás fotocopiar algunas hojas.
3-. El Folio del Proyecto es de uso interno (una vez recibido tu proyecto, se asignará un número de folio a tu proyecto).

• Resumen del Proyecto

En esta Sección debes completar los datos de tu proyecto, a modo de resumen, según se indica a continuación:

1. Datos del Proyecto

Nombre del Proyecto: _____

Folio (uso interno): _____

Fecha de Postulación: _____

2. Datos del Concurso

Fondo: _____

Línea: _____

Modalidad: _____

Fecha de Cierre: _____

3. Responsable

Tipo de Persona: ☐ *Persona Natural* ☐ *Persona Jurídica*

Nombre: _____

Nacionalidad: _____

CI: _____

4. Actividades

Fecha inicio proyecto: _____

Fecha término proyecto: _____

Duración Proyecto: _____

5. Presupuesto

Monto solicitado: $ _____

Monto Aportado por el Postulante:

Monto de Cofinanciamiento Voluntario: $ _____

Monto de Cofinanciamiento Obligatorio: $ _____

Total del proyecto: $ _____

% de Cofinanciamiento sobre lo solicitado: % _____

• Resumen

• Estadísticas

Estas preguntastienen como objetivo levantar información estadística relevante para el Fondo Nacional de Artes Escénicas que permitirá en un futuro, realizar mejoras a esta convocatoria. De ningún modo las respuestas afectarán la evaluación de la presente postulación. Esta información no estará visible para los evaluadores.

1. Con anterioridad a la presente postulación, ¿Se ha adjudicado usted como responsable de proyecto, algún fondo otorgado por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio (o ex CNCA) en algún componente de las artes escénicas?

- [ ] *Si*
- [ ] *No*

Si su respuesta anterior fue "Si". ¿Cuántos?

Si su respuesta anterior fue "Si". ¿Cuántos?

¿En qué componente(s) específico(s) de la Cadena de Valor de las Artes Escénicas?

- [ ] *Difusión (Ejemplo: Medios y/o Planes de Difusión)*
- [ ] *Exhibición y Circulación: (Ejemplo: Nacional o Internacional)*
- [ ] *Puesta en Valor (Ejemplo: Investigación)*
- [ ] *Creación y Producción (Ejemplo: Montaje de Obras Escénicas)*
- [ ] *Formación (Ejemplo: Talleres o Programas Formativos)*

2. El proyecto que usted se encuentra postulando a la presente convocatoria ¿Considera bienes y/o servicios culturales de las artes escénicas, financiados anteriormente por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio (O ex CNCA)

Bienes y servicios culturales: Actividades y/o bienes y servicios que encarnan o transmiten expresiones culturales, independientemente del valor comercial que puedan tener. Las actividades culturales pueden ser un fin en sí mismas o contribuir a la producción de bienes y servicios culturales. Fuente: Artículo 4.4 de la Convención sobre la Protección y la Promoción de la Diversidad de las Expresiones Culturales. https://es.unesco.org/creativity/actividades-bienes-servicios-culturales

- ☐ *Si*
- ☐ *No*
- ☐ *No sé*

Si su respuesta anterior fue "Si". ¿Cuántos?

Si su respuesta anterior fue "Si". ¿Cuántos?

3. ¿Cuál(es) bienes y servicios culturales*, ya financiado(s) por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio (O ex CNCA), se incluye(n) en el proyecto que se encuentra postulando a la presente convocatoria?

Ejemplo 1: En la presente convocatoria me encuentro postulando a la Línea de Festivales y Encuentros, y una de las obras escénicas programadas fue financiada por Fondart en el año 2018. Mi respuesta debe ser SI, y en la selección múltiples señalar: Montajes de Obras Escénicas. Ejemplo 2: En la presente convocatoria me encuentro postulando a la Línea de Creación y Producción de Montajes Escénicos, para montar una obra dramatúrgica que fue financiada por el Fondo de Artes Escénicas en 2021. Mi respuesta debe ser SI, y en la selección múltiples señalar: Composición Escénica.

- [ ] *Talleres o Programas Formativos*
- [ ] *Montajes de Obras Escénicas*
- [ ] *Medios de Difusión*
- [ ] *Otros*
- [ ] *Investigación*
- [ ] *Composiciones Escénicas*
- [ ] *Residencias de Creación*

• Territorio y Notificación

En esta sección debes completar los datos territoriales solicitados.La región de residencia de la persona responsable se completará automáticamente una vez definido en la sección equipo de trabajo. En caso que la persona responsable de este proyecto resida en el extranjero, deberás indicar la región de una persona que eventualmente te representará en Chile.

Región Representante _____

Región de Residencia _____

Región de Ejecución

Región	Comuna

Notificaciones

Indica tu preferencia para las notificaciones asociadas al concurso.Si escoges notificación vía correo electrónico deberás ingresar dos direcciones de e-mail distintas, las cuales deberás mantener operativas mientras dure el proceso de concurso.Si defines notificación vía correo certificado ingresa tu dirección postal. Te solicitamos preferir la forma de notificación vía correo electrónico.

☐ *Correo Electrónico* ☐ *Carta Certificada*

Correo Propio _____

Correo Integrante _____

Dirección _____

Región y Comuna _____

• Formulación Principal

Sigue las instrucciones descritas en cada ítem para desarrollar tu proyecto. Recuerda verificar campos obligatorios.

¿La persona responsable de este proyecto es una persona jurídica con fines de lucro?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Nómina en que se individualice a los directores, administradores, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios titulares, según corresponda, cada uno de ellos deberá incluir el nombre completo y su respectivo RUT" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

¿La persona responsable de este proyecto es una persona jurídica privada?

Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar únicamente el acta de constitución donde se indique el objeto social o los estatutos donde se indiquen los fines de la persona jurídica privada, en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

¿Este proyecto considera el uso de obras protegidas por derechos de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos, debes contar con una autorización expresa del titular de los derechos de autor/a o conexos?

Si tu proyecto incluye o compromete, al momento de la postulación, el uso de obras protegidas por derechos de autor (como textos, imágenes, música, etc.) o materiales con derechos conexos, deberás contar con una autorización expresa del titular de esos derechos. En caso de que tu respuesta sea "Sí", adjunta el documento "Autorización de derechos de autor/a" en la sección "Documentos Adjuntos" del formulario.

☐ *Si* ☐ *No*

¿El proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario?

Si tu proyecto compromete, al momento de la postulación, actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario, se deberá adjuntar documento que dé cuenta del conocimiento de la ejecución de las actividades del proyecto en ese territorio. Si tu respuesta es sí, deberás adjuntar el documento "Carta de consentimiento de Comunidad Indígena" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

Al momento de la postulación ¿El proyecto considera actividades de difusión realizadas por un tercero?

Si al momento de la postulación comprometes en el proyecto la difusión por parte de un tercero ya definido, deberás adjuntar el documento "Cartas de interés de difusión" en la sección Documentos Adjuntos.

☐ *Si* ☐ *No*

Declaración de la persona responsable del proyecto

La persona responsable declara que su proyecto no incluye a persona (s) que corresponden a alguna de las calidades de incompatibilidad expuestas en el Capítulo II, numeral 2 de las bases del presente concurso, ya que debemos garantizar el cumplimiento de las normas de probidad en nuestros procesos. En caso de dudas, consultar el numeral antes señalado.

☐ *Declaro que este proyecto no incluye a personas que tengan incompatibilidad para postular.*

Postulaciones por persona (1)

La persona responsable solo podrá presentar 1 proyecto/s a esta línea de concurso. Con la finalidad de poder distribuir de mejor manera los recursos, solo se podrá presentar una (1) postulación a la presente línea. Para estos efectos sólo se considerará la última presentada según la hora y día de su envío, siendo declaradas fuera de convocatoria las demás.

☐ *Como responsable tomo conocimiento de las postulaciones por persona.*

Compromiso de derechos de autor/a

Como responsable me comprometo a respetar los derechos que se generan para los autores y autoras por la creación de sus obras, y que permiten que sean reconocidos y remunerados entregando la documentación pertinente en la firma de convenio.

☐ *Me comprometo a respetar los derechos de autores y autoras*

Formato de realización del proyecto

Indica la forma en que llevarás a cabo tu proyecto.

- [ ] *Presencial*
- [ ] *Presencial con transmisión en vivo*

El responsable declara no haber sido condenado/a judicial o administrativamente a raíz de incumplimientos de la normativa laboral vigente.

Esta declaración afirma que el/la responsable no ha sido condenado/a judicial o administrativamente a raíz de incumplimientos de la normativa laboral vigente. Considera que la Ley de Fomento de las Artes Escénicas, restringe la asignación de recursos a personas naturales o jurídicas que la incumplan.

☐ *Como responsable declaro que a la fecha no he sido condenado/a judicial o administrativamente.*

Recomendaciones para ambientes de trabajo libres de violencia de género

---

En caso de que tu proyecto resulte seleccionado, te solicitamos tener en consideración las recomendaciones señaladas en el documento: https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/recomendaciones-genero/

☐ *Declaro haber leído el documento y me comprometo a su aplicación en caso de ser seleccionado*

Disciplina artística

Indica el ámbito artístico de tu proyecto. Marca máximo 1 opción.

- [ ] *Títeres*
- [ ] *Ópera*
- [ ] *Teatro*
- [ ] *Circo*
- [ ] *Danza*
- [ ] *Narración oral*
- [ ] *Artes Escénicas – Ámbito interdisciplinar*

Ámbito Interdisciplinar

Si tu opción anterior fue "Artes Escénicas – Ámbito interdisciplinar" marca a continuación dichas disciplinas (marca mínimo 2 y máximo 6).

- [ ] *Circo*
- [ ] *Ópera*
- [ ] *Títeres*
- [ ] *Teatro*
- [ ] *Danza*
- [ ] *Narración Oral*

Región de realización del Festival y/o Encuentro

Indícanos la región en que se llevará a cabo la realización del festival y/o encuentro. Recuerda que tu proyecto deberá contemplar al menos un 70% de compañías o artistas locales, respecto de la región de realización de la iniciativa. Para el caso de los festivales que se realicen en las zonas extremas, región de Arica y Parinacota, Tarapacá, Atacama, Aysén y Magallanes debe considerar al menos un 50% de compañías o artistas locales, respecto de la región de realización de la iniciativa.

- [ ] *Arica y Parinacota*
- [ ] *Maule*
- [ ] *Antofagasta*
- [ ] *Valparaíso*
- [ ] *Ñuble*
- [ ] *Biobío*
- [ ] *Los Lagos*
- [ ] *O'Higgins*
- [ ] *Aysén*
- [ ] *Tarapacá*
- [ ] *Coquimbo*
- [ ] *Los Ríos*
- [ ] *Atacama*
- [ ] *La Araucanía*
- [ ] *Magallanes*
- [ ] *Metropolitana*

Comuna/s de realización del Festival y/o Encuentro

Indícanos la/s comuna/s en que se llevará a cabo la realización del festival y/o encuentro.

Números de versiones realizadas previas a esta postulación

Indícanos si tu festival y/o encuentro ha tenido versiones anteriores. Si no ha tenido versiones previas escribe la palabra NO en el campo. Recuerda que esta modalidad no exige un número mínimo de versiones realizadas previas a la postulación.

Números de versiones realizadas previas a esta postulación

Resumen Ejecutivo

El resumen ejecutivo debe contener una breve reseña del proyecto. Considera dar respuesta a las siguientes preguntas: ¿En qué consiste la iniciativa? ¿Qué necesidad satisface y de quién? ¿Dónde y cuándo se llevará a cabo? Recuerda que la duración máxima establecida en bases para este tipo de proyectos es de 12 meses.

Fundamentación

En este campo debes indicar, de manera clara, por qué es necesario realizar este proyecto. Asimismo recuerda que esta debe ser coherente con el objetivo general y los objetivos específicos que propongas.

Objetivo general y objetivos específicos

Señala el objetivo general y los objetivos específicos de tu proyecto. Recuerda que el objetivo general define lo que se pretende lograr con el proyecto, mientras que los objetivos específicos se desprenden directamente del objetivo general y establecen las grandes líneas de acción para permitir su concreción.

Resultados esperados

Los resultados esperados deben responder a la pregunta ¿Qué necesidad satisface mi proyecto y de quién? Recuerda que las actividades que ingreses deben estar relacionadas con las actividades ingresadas.

Difusión, Audiencias, públicos y/o beneficiarios

Deberás indicar de manera clara y estructurada tu plan de difusión, incluyendo información cualitativa y cuantitativa que justifica su implementación. Debes definir y justificar claramente los objetivos comunicacionales y el público al que se dirige. Además, debes incorporar estrategias y acciones específicas para alcanzar a tus audiencias, utilizando diversos canales como redes sociales, medios de comunicaciones locales, sitios web, boletines informativos, eventos comunitarios, entre otros.

Contexto de Realización y exhibición

Describa el contexto en que se realizará el festival o encuentro, considerando el territorio específico donde se llevará a cabo. Indique los vínculos que el proyecto establece con el entorno local (comunidades, organizaciones, espacios culturales u otros actores relevantes), así como las formas en que contribuye a fortalecer redes de colaboración e intercambio artístico y cultural en la región.

Actividad(es) complementaria(s)

Marca el número de actividades complementarias que contendrá tu proyecto Recuerda que para esta modalidad te exigiremos la realización de al menos 1 actividad complementaria, la cual debe estar detalla en el documento adjunto llamado "Propuesta programática y actividad(es) complementaria(s)".

- [ ] *Conversatorios*
- [ ] *Actividades de formación de públicos*
- [ ] *Talleres*

• Documentos Adjuntos

Documentos requeridos Obligatorios

Señala aquí uno a uno los documentos obligatorios que estás adjuntado, de acuerdo a lo exigido en las bases del concurso al que estás postulando tu proyecto. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre	Descripción	Observación
1	Autorización de derechos de autor	Si en el proyecto se considera el uso de obras protegidas por el derecho de autor y/u objetos protegidos por derechos conexos, se debe contar con una autorización expresa del titular de los derechos de autor o conexos. Para tal efecto, se debe adjuntar un documento que, a lo menos, indique (i) el nombre completo de quien la otorga y de quien la recibe, (ii) la facultad expresa y específica de utilizar la obra en el proyecto postulado, con la descripción del resto de utilizaciones permitidas, (iii) el plazo de duración de la autorización, (iv) el territorio, (v) la remuneración y forma de pago o si se trata de una autorización gratuita y (vi) el número mínimo o máximo de espectáculos o ejemplares para los cuales se autoriza. Todas las menciones deberán al menos comprender y coincidir con los términos, características y condiciones del proyecto postulado. Sugerimos utilizar el modelo de autorización contenido en http://www.fondosdecultura.gob.cl	
2	Estatutos o acta de constitución vigentes en caso que el responsable sea una persona jurídica privada	Debes adjuntar los estatutos o acta de constitución de la persona jurídica privada.	
3	Individualización de directores, administradores, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios titulares, según sea el caso.	Si postula una persona jurídica con fines de lucro, se deberá acompañar una nómina en que se individualice a los directores/as, administradores/as, representantes, constituyentes, accionistas y/o socios/as titulares, según corresponda, cada una/a de ellas/os deberá incluir el nombre completo y su respectivo RUT.	
4	Carta de consentimiento de Comunidad Indígena	Si el proyecto considera actividades que se ejecuten en territorios habitados por algún pueblo originario, se deberá adjuntar la documentación (cartas simples) que dé cuenta del conocimiento de la ejecución de las actividades del proyecto en ese territorio.	
5	Cartas de interés de difusión	Documento de compromiso firmado por el /la director/a representante, periodista o quien corresponda, de un medio de comunicación digital o escrito, que comprometa la difusión del proyecto.	
6	Carta de interés de exhibición	Documento de compromiso firmado por el /la administrador/a, encargado/a, director/a o quien corresponda, de	

		aquellos espacios culturales, encuentros, muestras o festivales, donde se realizará la exhibición del proyecto.	
7	Propuesta Programática y Actividades Complementarias	Deberás presentar una propuesta de programación detallada, según lo establecido en el anexo N°2 de las presentes bases.	

Documentos Voluntarios

Señala aquí uno a uno los documentos y/o antecedentes complementarios voluntarios que estás adjuntado al proyecto y que consideres sean relevantes para evaluar tu proyecto, con detalles que aporten a la comprensión del mismo por parte de los evaluadores. Recuerda señalar el formato del documento que estás entregando y rotular debidamente los antecedentes con tus datos y los de tu proyecto.

N°	Nombre del documento	Descripción documento adjunto al proyecto
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

• Actividades

Describe las acciones que planeas realizar para alcanzar los objetivos del proyecto.A partir de esta planificación podrás efectuar la solicitud financiera.Para ingresar una actividad presiona el botón "Agregar".ADVERTENCIA: Al eliminar una actividad podrías estar eliminando montos de la solicitud presupuestaria. Revisa la sección Presupuesto antes del envío de tu postulación.
Copia estas hojas tantas veces sea necesario de acuerdo al número de actividades que tiene tu proyecto

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Actividad N°____

Descripción

País _____ **Fecha inicio** _____

Región *(No completar en caso de ser en el extranjero).* _____ **Fecha Finalización** _____

Comuna/Ciudad _____

Equipo de Trabajo

A continuación, debes detallar los gastos asociados a tu proyecto, de acuerdo a cada ítem y categoría de los mismos. Recuerda verificar en bases de concurso, montos máximos y tipo de gastos permitidos para cada línea y el cofinanciamiento asociado, según corresponda.Te recomendamos revisar la Guía de recomendaciones para una correcta contratación disponible en nuestra página web https://www.fondosdecultura.cl/ayuda/formulacion-proyecto Revisa tu presupuesto antes de enviar el proyecto, al eliminar una actividad puedes estar eliminando el gasto asociado.IMPORTANTE: Debes asignar un rol a cada integrante del equipo de trabajo, incluida la persona responsable, el que posteriormente podrás editar. Indica tipos de contrato y montos a pagar incluidos impuestos y cotizaciones junto a las horas mensuales dedicadas al proyecto.

Nombre del Participante

RUT

Función a desarrollar en el Proyecto

Recursos Humanos

Tipo de Contrato

	Año 1	Impuesto	Hrs
Ene			
Feb			
Mar			
Abr			
May			
Jun			
Jul			
Ago			
Sep			
Oct			
Nov			
Dic			
Total Anual			

Total Monto

Total Horas

• Presupuesto

Gastos Operacionales

Comprende, en general, los gastos necesarios para el cumplimiento de las funciones y actividades para las que fueron otorgados los recursos, tales como, alimentación, arriendos, vestuario, materiales de uso o de consumo, asesorías, registros audiovisuales, servicios básicos, mantenimiento, reparaciones, artículos de librería, difusión, pasajes, peajes, combustibles, entre otros

Descripción del Gasto

Año 1

Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	
Total Anual	
Total Gasto	

Gastos de Inversión

Consisten en la adquisición de bienes que resulten indispensables para desarrollar las actividades previstas en el proyecto y que subsisten después de terminado. Respecto de este ítem, se evaluará la pertinencia de imputar el 100% del gasto al proyecto, según la adquisición de que se trate, su justificación y naturaleza del respectivo proyecto.

Descripción del Gasto

Año 1

Ene	
Feb	
Mar	
Abr	
May	
Jun	
Jul	
Ago	
Sep	
Oct	
Nov	
Dic	

Total Anual	

Total Gasto	

Cofinanciamiento Voluntario

En esta sección puedes ingresar aportes voluntarios en dinero y/o valorados (bienes y servicios) no entregados por el Ministerio, que son necesarios para la adecuada realización del proyecto.

Tipo de aporte ☐ *Aporte valorado* ☐ *Aporte pecuniario*

Descripción del Aporte _____

Valor $ _____

Datos de quien realiza el Aporte

Nacionalidad _____

Nombre _____

RUT o DNI _____

Teléfono (__ __ __) - __ __ - __ __ __ __ __ __ __ __

Email _____

• Declaración Jurada

1. Declaro no estar afecto a ninguna de las causales de inhabilidad, prevenidas y sancionadas en el título "De las inhabilidades" e "Incompatibilidades", de las bases de concurso. 2. Entiendo que mi postulación no procederá si se omiten antecedentes definidos como obligatorios por las bases de concurso. 3. Declaro hacerme responsable por la veracidad de mis declaraciones, que toda la información entregada es verdadera y que resulta conforme con la normativa vigente, particularmente con las bases de postulación para este concurso, las que he leído, entendido y aceptado. 4. Exonero de cualquier tipo de responsabilidad al Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio por información falsa, defectuosa o errónea que, dolosa o culpablemente, le haya suministrado. 5. Declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de uso publicadas en el portal, en consonancia con lo establecido por la Ley N° 19.628 sobre protección de la vida privada y sus posteriores modificaciones.

Declaro que mi postulación ha sido realizada de forma manual y se han anexado el total de _____ páginas en este documento.

Nombre del Postulante Representante del Proyecto	Firma del Postulante Representante del Proyecto